



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 21 maja 2009 r.

Nr 86

## TREŚĆ:

Poz.:

## UCHWAŁY:

- 1890 – Nr 180/XXV/2009 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez Powiat Kłobucki ..... 6205
- 1891 – Nr XXXVII/360/2009 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 26 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Tarnogórskiego ..... 6208
- 1892 – Nr XXXVIII/603/2009 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/80/2007 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 26 marca 2007 r. w sprawie ustanowienia dorocznych Nagród Miasta Będzina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz określenia szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania ..... 6210
- 1893 – Nr XXVIII/283/09 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie uchlenia Uchwały Nr IV/34/07 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 28 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej pobieranej przez Powiatowy Zarząd Dróg w Będzinie z siedzibą w Rogoźniku, w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso ..... 6211
- 1894 – Nr XXVIII/284/09 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso ..... 6212
- 1895 – Nr XXIV/135/2009 Rady Gminy Bojszowy z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych ..... 6212
- 1896 – Nr XXIV/137/2009 Rady Gminy Bojszowy z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. z późniejszymi zmianami ..... 6213
- 1897 – Nr XXVII/138/2009 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w gminie Chełm Śląski do stanu faktycznego ..... 6217
- 1898 – Nr XLVIII/797/2009 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu targowisk miejskich przy ul. Miasta Auby oraz ul. Grodzieckiej w Czeladzi” ..... 6219
- 1899 – Nr XXVIII/198/09 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu Parku Zdrojowego w Goczałkowicach-Zdroju ..... 6221
- 1900 – Nr XXX/123/2009 Rady Miasta Imielin z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin ..... 6222
- 1901 – Nr XLIII/306/09 Rady Miasta Łęczyny z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania na terenie Miasta Łęczyny do stanu faktycznego ..... 6229
- 1902 – Nr XXVII/240/2009 Rady Gminy Mstów z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Jaskrów ..... 6230
- 1903 – Nr XXXIX/765/09 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice ..... 6232

- 1904** – Nr XXXIX/766/09 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Mysłowice ..... 6236
- 1905** – Nr XXX/226/2009 Rady Gminy Psary z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie ustanowienia Stypendium Wójta Gminy Psary dla najzdolniejszych uczniów oraz określenia zasad jego przyznawania ..... 6239
- 1906** – Nr XXXIII/385/09 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego: 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela, 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach ..... 6242
- 1907** – Nr 436/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 166/2007 Rady Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich ..... 6246
- 1908** – Nr 437/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie uchylenia Uchwały Nr 167/2007 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Hostelu prowadzonym przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich ..... 6249
- 1909** – Nr 441/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów ..... 6249
- 1910** – Załącznik do Uchwały Nr XXIX/372/2009 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie zasad nabywania i zbywania nieruchomości oraz ich obciążania, wydzierżawiania i wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 64 z dnia 20 kwietnia 2009 r. pod poz. 1440 ..... 6252
- 1911** – Nr XXXVIII/433/2009 Rady Gminy Tworóg z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Połomii ..... 6253
- 1912** – Nr XXVIII/175/2009 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujsoly ... 6255
- 1913** – Nr XXXI/196/2009 Rady Miasta Wojkowice z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego ..... 6259
- 1914** – Nr XXXIII/455/09 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego w dniu 7 czerwca 2009 r. .... 6260

#### ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE:

- 1915** – Nr NP/IV/0911/20/128/09 z dnia 8 maja 2009 r. stwierdzające nieważność Uchwały Nr 180/XXV/2009 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez Powiat Kłobucki ..... 6260
- 1916** – Nr NP/II/0911/60/106/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. stwierdzające nieważność Uchwały Nr XXIV/137/2009 Rady Gminy Bojszowy z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. z późniejszymi zmianami ..... 6261
- 1917** – Nr NP/II/0911/61/109/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. stwierdzające nieważność Uchwały Nr XXX/227/2009 Rady Gminy Psary z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad i trybu pobierania opłat za usługi świadczone przez przedszkola z terenu gminy Psary ..... 6262

## 1890

### UCHWAŁA NR 180/XXV/2009 Rady Powiatu w Kłobucku

z dnia 30 marca 2009 r.

#### **w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez Powiat Kłobucki**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego – Zarządem Oddziału w Kłobucku i w Krzepicach, Komisją Oddziałową NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” przy Zespole Szkół Nr 3 w Kłobucku

4. „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
5. „klasie” – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanka,

#### **§ 3**

#### **Dodatek motywacyjny**

uchwala się, co następuje:

#### **§ 1**

Regulamin określa:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
  - a. dodatku motywacyjnego,
  - b. dodatku funkcyjnego,
  - c. dodatku za wysługę lat,
  - d. dodatku za warunki pracy,
  - e. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
2. wysokość nagród przyznawanych ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze utworzonego w budżecie Powiatu Kłobuckiego.

#### **§ 2**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

1. „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
2. „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy – Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
3. „szkole” – rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kłobucki,

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi, z zastrzeżeniem ust. 2, dodatku motywacyjnego jest:
  - 1/ uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - 2/ umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - 3/ pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4/ systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - 5/ podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 6/ wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - 7/ dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - 8/ prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - 9/ rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 10/ przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 11/ udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - 12/ udział w komisjach przedmiotowych i innych
  - 13/ opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi dzia-

- lającymi na terenie szkoły,
- 14/ prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 15/ aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - 16/ zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć szkolnych i innych organizowanych przez szkołę.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko w szkole lub placówce jest:
    - 1/ uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizacji zadań wynikających ze statutu szkoły,
    - 2/ jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem w szczególności:
      - a/ rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków i poleceń służbowych,
      - b/ podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
    - 3/ zaangażowanie w realizację zajęć i czynności wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela,
    - 4/ realizacja przez szkołę projektów współfinansowanych ze środków krajowych lub unijnych,
    - 5/ posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy.
  3. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczycieli odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych szkoły.
  4. Wysokość dodatku motywacyjnego zawiera się w przedziale od 50 zł do 400 zł.
  5. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznawany jest na okres 1 roku.
  6. Dodatek motywacyjny przyznawany jest za okres poprzedzający przyznanie dodatku.
  7. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły – Starosta Powiatu.
  8. Dodatek motywacyjny może być zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę.
  9. Okolicznościami uzasadniającymi zmianę dodatku motywacyjnego są następujące przypadki:
    - 1/ przejście nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny,
    - 2/ niestaranne i nieterminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
    - 3/ nieusprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołów przedmiotowych,
    - 4/ nieuzasadnione uchylanie się i nie wywiązywanie się z wykonania powierzonych zadań,
    - 5/ ukaranie karą porządkową przewidzianą art. 108 Kodeksu Pracy (Dz. U. z 1988 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.),
    - 6/ ukaranie karą dyscyplinarną przewidzianą art. 76 ust. 1 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela,
    - 7/ ukaranie karą za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

#### § 4

#### Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska lub funkcje przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1 określa poniższa tabela:

| Lp. | Typy szkół (placówek), stanowisko kierownicze                                                                      | Wysokość dodatku funkcyjnego miesięcznie w złotych |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1.  | Dyrektor zespołu szkół liczącego:<br>a/ do 12 oddziałów<br>b/ 13 – 35 oddziałów<br>c/ 36 i więcej oddziałów        | 600 – 900<br>800 – 1.300<br>1.400 – 2.000          |
| 2.  | Inne placówki<br>a/ dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej<br>b/ dyrektor i zastępca dyrektora domu dziecka | 600 – 900<br>500 – 1.200                           |
| 3.  | wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:<br>a/ 13 – 35 oddziałów<br>b/ 36 i więcej oddziałów                  | 500 – 900<br>900 – 1.400                           |
| 4.  | a/ kierownik i zastępca kierownika warsztatów szkolnych<br>b/ kierownik szkolenia praktycznego                     | 400 – 900<br>100 – 400                             |

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Starosta Powiatu w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m. in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne (zmianowość).
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu – w wysokości 20 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
  - 2) powierzenia wychowawstwa, opiekuna klasy – w wysokości 100 zł.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w związku z upływem okresu powierzenia, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
6. Dodatek z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę. Prawo do tego dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela podlegającego opiece.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
8. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 4, przyznaje dyrektor szkoły.

## § 5

### Dodatek za wysługę lat

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## § 6

### Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi wykonującemu pracę w trudnych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek:
  - 1) za prowadzenie przez nauczycieli szkół rolniczych praktycznej nauki zawodu i zajęć praktycznych z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w terenie – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
  - 2) za prowadzenie zajęć indywidualnych i grupowych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim z zaburzeniami w zachowaniu, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradni psychologiczno-pedagogicznej – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
  - 3) za prowadzenie zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
  - 4) za prowadzenie zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych – w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Nauczycielowi wykonującemu pracę w uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za prowadzenie przez nauczycieli zajęć z dziećmi i młodzieżą, którzy posiadają orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

## § 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub

realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 3 i 4, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku realizacji nauczania indywidualnego lub realizacji godzin zajęć rewalidacyjnych w ramach godzin ponadwymiarowych, wynagrodzenie przysługuje nauczycielowi tylko za faktycznie przeprowadzone godziny zajęć.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca. Jeżeli ostatni dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy wynagrodzenie wypłacane jest w dniu poprzedzającym ten dzień, a w przypadkach

szczególnie uzasadnionych wynagrodzenie może być wypłacone w jednym z ostatnich dni miesiąca.

## § 8

1. Ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przyznawane są nagrody:
  - 1/ nagrody Starosty Powiatu, której wysokość nie może być niższa od 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z najwyższymi kwalifikacjami,
  - 2/ nagrody Dyrektora, której wysokość nie może być wyższa od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z najwyższymi kwalifikacjami.

## § 9

Traci moc uchwała Nr 102/XVI/2008 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 17 marca 2008 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania w roku 2008 nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez powiat kłobucki.

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

## PRZEWODNICZACY RADY

Tadeusz Witt

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/IV/0911/20/128/09

# 1891

## UCHWAŁA NR XXXVII/360/2009 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany do Uchwały Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach  
z dnia 26 lutego 2007 roku w sprawie zatwierdzenia jednolitego tekstu Statutu Powiatu Tarnogórskiego**

Na podstawie art. 12, pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym

(j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)  
oraz § 80 Statutu Powiatu Tarnogórskiego zatwier-

dzzonego Uchwałą Nr V/68/2007 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 26 lutego 2007 r.

**Rada Powiatu w Tarnowskich Górach**  
uchwała:

**§ 1**

- 1) Wprowadzić zmiany w § 14 Statutu Powiatu Tarnogórskiego, który po zmianie otrzymuje brzmienie:
  1. „Przewodniczący Rady Powiatu przygotowuje i zwołuje sesje Rady.
  2. O sesji zawiadamia się wszystkich radnych co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Zawiadomienie powinno zawierać:
    - 1) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji,
    - 2) porządek obrad.
  3. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się projekty uchwał.
  4. Zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał dostarcza się radnym do imiennych skrzynek znajdujących się w Biurze Rady Powiatu, co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
  5. Informację o doręczeniu zawiadomień wraz z projektami uchwał, w sposób określony w ust. 4, przekazuje się niezwłocznie listem poleconym, pocztą elektroniczną lub telefonicznie – mając na uwadze zachowanie terminu określonego w ust. 4.
  6. Radni zobowiązani są do odebrania zawiadomienia wraz z projektami uchwał.”
- 2) Wprowadzić zmiany w § 19 Statutu Powiatu Tarnogórskiego, który po zmianie otrzymuje brzmienie:
  1. „Interpelacje i zapytania radnych kieruje się odpowiednio do Zarządu Powiatu albo komisji Rady Powiatu, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
  2. Interpelację składa się w sprawach zasadniczych dla Powiatu.
  3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
  4. Radni składają pisemne interpelacje na sesji lub w okresie między sesjami. W przypadku składania interpelacji na sesji czas wystąpień radnego związany ze składaniem interpelacji nie może przekroczyć 10 minut.
  5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana ustnie na sesji lub pisemnie w ciągu 21 dni

od daty jej złożenia.

6. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
  7. Przewodniczący Rady może zwrócić się do podmiotu, który udzielił odpowiedzi na interpelację o jej pisemne lub ustne uzupełnienie”.
- 3) Wprowadzić zmiany w § 20 ust. 2 Statutu Powiatu Tarnogórskiego, który po zmianie otrzymuje brzmienie:

„Do odpowiedzi na zapytania radnych stosuje się przepisy § 19 ust. 5 i 6”.
  - 4) Wprowadzić zmiany w § 22 ust. 2 Statutu Powiatu Tarnogórskiego, który po zmianie otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Rady Powiatu zwraca uwagę radnemu, który w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu obrad określonego w porządku obrad, przywołaniem radnego „do rzeczy”. Po dwukrotnym przywołaniu radnego „do rzeczy” Przewodniczący Rady Powiatu może odebrać przemawiającemu głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole z sesji”.
  - 5) Wprowadzić zmiany w § 35 Statutu Powiatu Tarnogórskiego, który po zmianie otrzymuje brzmienie:

„Obsługę techniczną sesji Rady Powiatu oraz Komisji Rady Powiatu, w tym nagrywanie obrad Rady i posiedzeń Komisji zapewnia Biuro Rady Powiatu. Nagrania przechowywane są do chwili przyjęcia protokołu z danej sesji Rady Powiatu oraz protokołu z danego posiedzenia Komisji Rady Powiatu”.

**§ 2**

Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Tarnowskich Górach.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU**

**Andrzej Fiała**

## 1892

### UCHWAŁA NR XXXVIII/603/2009 Rady Miejskiej w Będzinie

z dnia 23 marca 2009 r.

#### **w sprawie zmiany uchwały Nr VI/80/2007 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 26 marca 2007 r. w sprawie ustanowienia dorocznych Nagród Miasta Będzina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz określenia szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7a ust. 1-3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Będzinie**  
uchwała:

#### **§ 1**

Zmienić załącznik nr 1 do Uchwały Nr VI/80/2007 Rady Miejskiej w Będzinie z dnia 26 marca 2007 r. w sprawie ustanowienia dorocznych nagród Miasta Będzina za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz określenia szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania w następujący sposób:

§ 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „Komisję Nagród powołuje Prezydent Miasta w składzie:

- a) Wiceprezydent Miasta – jako przewodniczący Komisji,
- b) Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej Miasta – jako wiceprzewodniczący Komisji,
- c) 4 radnych z Komisji Polityki Społecznej Miasta delegowanych przez komisję,
- d) Naczelnik Wydziału Kultury Promocji i Sportu,
- e) 4 przedstawicieli jednostek organizacyjnych miasta delegowanych przez Prezydenta Miasta”.

§ 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
Stanowisko Komisji (protokół) przedstawiane będzie Prezydentowi Miasta do dnia 30 kwietnia każdego roku.

#### **§ 2**

Pozostałe warunki Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały nr VI/80/2007 z dnia 26 marca 2007 r. pozostają bez zmian.

#### **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Będzina.

#### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miejskiej w Będzinie

mgr Waldemar Szydło

**Załącznik Nr 1**  
**do Uchwały Nr XXXVIII/603/2009**  
**Rady Miejskiej w Będzinie**  
**z dnia 23 marca 2009 r.**

#### **REGULAMIN** **określający zasady i tryb przyznawania** **Nagród Miasta Będzina za osiągnięcia** **w dziedzinie twórczości artystycznej,** **upowszechniania i ochrony kultury**

#### **§ 1**

Nagrody stanowią wyraz uznania dla środowisk kulturotwórczych i działaczy na rzecz kultury za ich wkład we współdziałanie, upowszechnianie i podnoszenie poziomu kultury w mieście.

#### **§ 2**

1. Nagrody przyznaje Prezydent Miasta Będzina po zaaprobowaniu stanowiska Komisji Nagród, które przedstawiane jest Prezydentowi w formie protokołu.
2. Nagrody przyznawane są za szczególne osiągnięcia w danym roku kalendarzowym.

#### **§ 3**

1. Komisję Nagród powołuje Prezydent Miasta w składzie:
  - a) Wiceprezydent Miasta – jako przewodniczący Komisji,
  - b) Przewodniczący Komisji Polityki Społecznej Miasta – jako wiceprzewodniczący Komisji,
  - c) 4 radnych z Komisji Polityki Społecznej Miasta

- sta delegowanych przez komisję,
- d) Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Sportu,
- e) 4 przedstawicieli jednostek organizacyjnych miasta delegowanych przez Prezydenta Miasta.

2. Komisja funkcjonuje w okresie kadencji Rady Miejskiej. Koniec kadencji Komisji upływa z końcem kadencji Rady Miejskiej.
3. Do zadań Komisji należy rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie Nagród.
4. Obsługę organizacyjną Komisji zapewnia Referat Kultury.

#### § 4

1. Wnioski (wg załączonego wzoru) wraz z uzasadnieniem o przyznanie nagrody mogą składać stowarzyszenia, organizacje, placówki upowszechniania kultury, radni oraz mieszkańcy Będzina (w liczbie co najmniej 20 osób) do Komisji Nagród za pośrednictwem Referatu Kultury na drukach stanowiących integralną część regulaminu.
2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
  - złożenia po terminie,
  - wycofania przez wnioskodawcę,

- rezygnacji kandydata do nagrody,
- z przyczyn formalnych (brak uzasadnienia, niekompletność informacji wskazanych we wzorze wniosku)

#### § 5

1. Wnioski przyjmowane będą do dnia 31 grudnia każdego roku.
2. Stanowisko Komisji (protokół) przedstawiane będzie Prezydentowi Miasta do dnia 30 kwietnia każdego roku.

#### § 6

Nagrody i wyróżnienia będą wręczane podczas sesji Rady Miejskiej lub znaczącej imprezy kulturalnej przez Przewodniczącego Rady Miejskiej i Prezydenta Miasta.

#### § 7

Informacje o przyznanych nagrodach podaje się do wiadomości publicznej, w tym w Biuletynie Informacji Publicznej.

**PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Będzinie**

**mgr Waldemar Szydło**

## 1893

### **UCHWAŁA NR XXVIII/283/09 Rady Gminy Bobrowniki**

z dnia 27 lutego 2009 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały Nr IV/34/07 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 28 stycznia 2007 r.  
w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej pobieranej przez Powiatowy Zarząd Dróg w Będzinie  
z siedzibą w Rogoźniku, w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasenta  
i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.)

**Rada Gminy Bobrowniki**  
uchwała:

#### § 1

Uchylić w całości Uchwałę Nr IV/34/07 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 28 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej pobieranej przez Powiatowy Zarząd Dróg w Będzinie z siedzibą w Rogoźniku, w drodze inkasa oraz wyznaczenia

inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**mgr Bogdan Brzozowski**

## 1894

### UCHWAŁA NR XXVIII/284/09 Rady Gminy Bobrowniki

z dnia 27 lutego 2009 r.

#### **w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.)

**Rada Gminy Bobrowniki**  
uchwała:

#### **§ 1**

Zarządza się pobór w drodze inkasa należności pieniężnych z tytułu opłaty skarbowej.

#### **§ 2**

Inkasentami do wykonywania czynności poboru należności pieniężnych z tytułu opłaty skarbowej wyznacza się następujących pracowników Urzędu Gminy w Bobrownikach:

- 1) Aleksandrę Kosińską
- 2) Joannę Wyderkę.

#### **§ 3**

Poboru opłaty skarbowej inkasenci dokonują w godzinach pracy Urzędu ale poza godzinami kasowymi banku prowadzącego obsługę.

#### **§ 4**

Pobór opłaty skarbowej odbywać się będzie na podstawie ostemplowanego i ponumerowanego kwitariusza przychodowego K-103.

#### **§ 5**

Inkasent wpłaca zainkasowaną gotówkę na rachunek bankowy Urzędu Gminy w następnym dniu roboczym po pobraniu opłaty.

#### **§ 6**

Wymienione w § 2 osoby dokonują poboru opłaty skarbowej w ramach czynności służbowych i wynagrodzenia za pracę.

#### **§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### **§ 8**

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**mgr Bogdan Brzozowski**

## 1895

### UCHWAŁA NR XXIV/135/2009 Rady Gminy Bojszowy

z dnia 23 marca 2009 r.

#### **w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.)

**Rada Gminy Bojszowy**  
uchwała:

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usuwanie odpadów komunalnych w następujących wy-

sokościach:

a) Odbieranie niesegregowanych odpadów komunalnych

|          |             |           |
|----------|-------------|-----------|
| Pojemnik | 110l i 120l | 20,00 zł  |
| Pojemnik | 240l        | 34,50 zł  |
| Pojemnik | 1100l       | 77,00 zł  |
| KP7      | 7000l       | 420,00 zł |

+ obowiązujący podatek VAT

b) 0,50 zł netto + obowiązujący podatek VAT – za jednorazowy wywóz 10l odpadów komunalnych segregowanych.

2. Ustala się górną stawkę za usuwanie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz ich transport do miejsca utylizacji w wysokości 30 zł netto + obowiązujący podatek VAT – za

jednorazowy wywóz 1m<sup>3</sup> odpadów ciekłych.

3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
4. Traci moc uchwała Nr **XV/83/2008** Rady Gminy Bojszowy z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie górnych stawek opłat z tytułu świadczenia usług usuwania odpadów komunalnych.
5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Marek Kumor**

**1896**

**UCHWAŁA NR XXIV/137/2009  
Rady Gminy Bojszowy**

z dnia 23 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003  
Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. z późniejszymi zmianami**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z § 29 Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r.

**Rada Gminy Bojszowy**  
uchwała:

**§ 1**

**1. Po § 1 dodaje się § 1a w brzmieniu:**

„§ 1a

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bojszowy
- statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Bojszowy
- radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Bojszowy
- przewodniczącym rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Bojszowy
- wiceprzewodniczącym rady – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącą Rady Gminy Bojszowy
- przewodniczącym obrad – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącą rady lub, w wypadkach określonych w § 14 ust. 5 Statutu, osoby wskazane w tym przepisie
- wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bojszowy

– komisji – należy przez to rozumieć zarówno stałą jak również doraźną komisję Rady Gminy Bojszowy”

**2. w § 2 zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:**

„2. Obszar gminy obejmuje obręby geodezyjne – Bojszowy, Bojszowy Nowe, Jedlina, Międzyrzecze, Świerczyniec o ogólnej powierzchni 3.407,33 ha.”

**3. w § 8:**

a) w ust. 1 zmienia się literę „i”, która otrzymuje brzmienie:

„i) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,”

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Szczegółowe zasady i terminy przekazywania środków finansowych, o których mowa w ust. 3, określają przepisy nakładające na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych lub zawarte porozumienia.”

c) zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Gmina oraz gminne osoby prawne mogą prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w odrębnej ustawie.”

**4. w § 9:**

a) zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Gmina może tworzyć stowarzyszenia oraz być członkiem stowarzyszeń.”

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Gmina może zakładać fundacje.”

**5. w § 11:**

a) zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. Mieszkańcom przysługuje prawo do uzyskiwania informacji, wstępu na sesję rady gminy i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z sesji rady gminy i posiedzeń jej komisji.”

b) zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Dostęp do informacji związanych z przebiegiem procesu stanowienia prawa oraz wydawaniem decyzji przyznających szczególne uprawnienia jest powszechny, z wyłączeniem informacji niejawnych lub których udostępnianie narusza przepisy szczególne. Dostęp, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest realizowany na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.”

c) zmienia się ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. Protokoły z sesji rady gminy i posiedzeń jej komisji oraz dokumenty wynikające z realizacji zadań publicznych, są udostępniane z zastrzeżeniem ust. 3 i 5.”

d) zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Protokoły z sesji rady gminy i posiedzeń jej komisji są udostępniane po ich przyjęciu odpowiednio na następnej sesji rady gminy lub posiedzeniu jej komisji.”

**6. w § 12 ust. 2:**

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) powoływanie i odwoływanie skarbnika gminy, który jest głównym księgowym budżetu – na wniosek wójta,”

b) pkt 5) otrzymuje brzmienie:

„5) uchwalanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,”

c) pkt 9) litera „a” otrzymuje brzmienie:

„a) określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest również wymagana w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do trzech lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieru-

chomość; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy,”

d) w ust. 2 skreśla się pkt 18)

**7. w § 13 zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:**

„2. Pierwszą sesję nowo wybranej rady gminy zwołuje przewodniczący rady poprzedniej kadencji w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.”

**8. w § 14:**

a) zmienia się ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„1. Rada gminy dokonuje wyboru ze swego grona przewodniczącego rady i dwóch wiceprzewodniczących rady bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady gminy w głosowaniu tajnym.”

b) zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu przewodniczącego rady lub jednego z wiceprzewodniczących rady przed upływem kadencji, rada gminy dokonuje ponownego wyboru na wakujące stanowisko w trybie określonym w ust. 1.”

c) zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Zadaniem przewodniczącego rady jest organizowanie prac rady gminy oraz prowadzenie obrad podczas sesji rady gminy.”

d) zmienia się ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. W razie potrzeby przy organizowaniu prac rady gminy, przewodniczący rady zasięga opinii wiceprzewodniczących rady lub przewodniczących komisji.”

e) zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Przewodniczący rady może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego rady. W przypadku nieobecności przewodniczącego rady i niewyznaczenia wiceprzewodniczącego rady, zadania wiceprzewodniczącego rady wykonuje wiceprzewodniczący rady najstarszy wiekiem”

**9. w § 15:**

a) zmienia się ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„1. Rada gminy obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego rady w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.”

b) w ust. 2 zmienia się zdanie pierwsze, które otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący rady obowiązany jest zwołać w terminie 7 dni sesję rady gminy na wniosek.”

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3.Regulamin rady gminy stanowi załącznik nr 3 do statutu.”

**10.w § 16:**

a) zmienia się ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„1.Rada gminy podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.”

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a.Rada gminy wyraża opinię lub zajmuje stanowisko poprzez podjęcie uchwały, a jeżeli w świetle przepisów prawa podjęcie uchwały nie jest konieczne – poprzez zamieszczenie w protokole sesji treści stanowiska lub opinii oraz wyniku głosowania w danej sprawie.”

c) zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2.Uchwały rady gminy zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady gminy w głosowaniu jawnym, chyba że ustawa stanowi inaczej.”

d) zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3.Wójt doręcza uchwały rady gminy w terminie 7 dni oraz przepisy porządkowe w terminie 2 dni od dnia ich podjęcia wojewodzie, za wyjątkiem uchwał finansowych, które doręcza w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia Regionalnej Izbie Obrachunkowej.”

**11.w § 17 ust. 4:**

a) zmienia się literę „a”, która otrzymuje brzmienie:

„a) opracowanie i opiniowanie polityki gminy w zakresie kompetencji zastrzeżonych do właściwości wyłącznej rady gminy”

b) zmienia się literę „b”, która otrzymuje brzmienie:

„b) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą wraz z przygotowaniem odpowiednich projektów uchwał”

**12.w § 18:**

a) zmienia się ust. 1 który otrzymuje brzmienie:

„1.Rada gminy kontroluje działalność wójta oraz gminnych jednostek organizacyjnych, w tym celu powołuje pięcioosobową komisję rewizyjną, zwaną dalej w tym paragrafie komisją, która wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.”

b) zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2.W skład komisji wchodzi radni, w tym

przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem pełniących funkcje przewodniczącego rady i wiceprzewodniczących rady.”

c) zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5.Komisja działa w oparciu o roczny plan pracy przyjęty przez radę gminy.”

d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a i 5b w brzmieniu:

„5a.Komisja może również podejmować kontrole doraźne na zlecenie rady gminy. Wniosek o przeprowadzenie kontroli doraźnej powinien być złożony w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem przewodniczącemu rady, a w przypadku o którym mowa w § 14 ust. 5 wiceprzewodniczącemu rady. Wniosek o którym mowa w zdaniu poprzedzającym winien być poparty podpisami co najmniej czterech radnych i złożony nie później niż na trzy dni przed terminem sesji rady gminy.

5b. Przewodniczący rady, a w przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 5 wiceprzewodniczący rady zobowiązany jest umieścić w porządku obrad najbliższej sesji rady gminy wniosek, o którym mowa w ust. 5a.”

e) zmienia się ust. 6, który otrzymuje brzmienie:

„6.Komisja na pierwszym posiedzeniu dokonuje wyboru na stanowiska, o których mowa w ust. 1.”

f) w ust. 12 wyraz „dwóch” zastępuje się wyrazem „trzech”

g) zmienia się ust. 13, który otrzymuje brzmienie:

„13.Prawo zwołania posiedzenia komisji przysługuje przewodniczącemu, a w uzasadnionych przypadkach także sekretarzowi.”

h) ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14.Przewodniczący, a w uzasadnionych przypadkach sekretarz zwołuje posiedzenie komisji również na wniosek:  
– przewodniczącego rady  
– 3/5 składu komisji  
– 1/4 ustawowego składu rady gminy”

i) w ust. 15 zmienia się pkt 2, który otrzymuje brzmienie:

„2) występowania do pracowników kontrolowanego o udzielenie ustnych lub pisemnych wyjaśnień oraz złożenia oświadczeń dotyczących przedmiotu kontroli”

j) w ust. 16 po wyrazach „(dzień i godzina)” dodaje się wyrazy „a także planowanego jej zakończenia”

k) w ust. 20 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Protokół kontroli musi zawierać: datę sporządzenia, numer, temat kontroli, oznaczenie kontrolowanego, miejsce przeprowadzenia kontroli, imiona i nazwiska osób wyznaczonych do przeprowadzenia kontroli, imię i nazwisko przedstawiciela kontrolowanego, czas trwania kontroli oraz imiona i nazwiska osób, które udzielały wyjaśnień i składały oświadczenia”

l) w ust. 20 zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:

„Komisja przekazuje po jednym egzemplarzu protokołu przewodniczącemu rady i kontrolowanemu z datą przyjęcia.”

m) w ust. 20 zdanie czwarte otrzymuje brzmienie:

„Kontrolowany jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu przedstawić swoje stanowisko.”

n) w ust. 20 zdanie piąte otrzymuje brzmienie:  
„Brak odpowiedzi ze strony kontrolowanego w powyższym terminie jest równoznaczny z zaakceptowaniem przez kontrolowanego treści protokołu.”

o) ust. 21 otrzymuje brzmienie:

„21. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 20 komisja opracowuje wnioski lub opinie w celu przedstawienia ich na najbliższej sesji rady gminy wraz ze stosownym projektem uchwały.”

### **13.w § 19 ust. 2 otrzymuje brzmienie:**

„2. Radni mogą tworzyć kluby radnych. Do utworzenia klubu radnych wymagana jest deklaracja co najmniej trzech radnych. Radny może być członkiem wyłącznie jednego klubu. Radni tworzący klub radnych wybierają ze swojego grona przewodniczącego klubu, który przedkłada przewodniczącemu rady uchwałę o utworzeniu klubu podpisaną przez wszystkich członków klubu. Radny powiadamia ma piśmie przewodniczącego rady o wstąpieniu do klubu radnych bądź o wystąpieniu z klubu radnych.”

### **14.w § 24 zmienia się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:**

„5. Wójt informuje mieszkańców gminy o założeniach budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz wykorzystywaniu środków budżetowych. Obowiązki określone w zdaniu pierwszym wójt wykonuje odpowiednio poprzez informowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy, w prasie lokalnej oraz podczas spotkań i konsultacji z mieszkańcami.”

### **15.w Regulaminie Rady Gminy Bojszowy stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu**

a) zmienia się § 1, który otrzymuje brzmienie:  
„§ 1

Regulamin określa zasady działania rady gminy,

w szczególności tryb obradowania na sesjach, podejmowania uchwał oraz działania komisji.”

b) zmienia się § 2, który otrzymuje brzmienie:  
„§ 2.

Rada gminy rozpatruje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał lub wniosków i opinii wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.”

c) w § 3:

– zmienia się ust. 1, który otrzymuje brzmienie:

„1. Sesję zwołuje przewodniczący rady ustalając projekt porządku obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.”

– zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. O sesji zawiadamia się radnych, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, najpóźniej 5 dni przed ustalonym terminem, wysyłając zawiadomienia wraz z projektami uchwał i niezbędnymi materiałami związanymi z przedmiotem sesji.”

– po ust. 3 dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. W wypadkach szczególnie uzasadnionych termin określony w ust. 2 może zostać skrócony do 3 dni.

5. W przypadku braku możliwości zachowania terminów określonych w ust. 2 lub 4, przewodniczący rady może zwołać sesję w szczególności poprzez telefoniczne zawiadomienie radnych o miejscu, dniu i godzinie rozpoczęcia sesji, a także o przyczynach braku możliwości zachowania terminów określonych w ust. 2 lub 4. W ten sam sposób przewodniczący rady przedstawia projekt porządku obrad oraz informacje o sposobie zapoznania się przez radnych z projektami uchwał oraz niezbędnymi materiałami związanymi z przedmiotem sesji. Równocześnie z zawiadomieniem radnych w sposób określony w zdaniu pierwszym tego ustępu, przewodniczący rady zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy projekty uchwał.”

d) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4

1. Przewodniczący rady podaje do wiadomości mieszkańców informację o terminie, miejscu, godzinie rozpoczęcia i przedmiocie sesji, co najmniej 3 dni przed sesją poprzez zamieszczenie stosownych ogłoszeń na tablicach informacyjnych usytuowanych na terenie gminy oraz na

- stronie internetowej Urzędu Gminy.
2. W wypadkach, o których mowa w § 3 ust. 4 termin podania informacji, o której mowa w ust. 1 wynosi 2 dni.”
- e) zmienia się § 7, który otrzymuje brzmienie:  
„§ 7  
Przewodniczący obrad otwiera sesję i kieruje obradami.”
- f) w § 15 zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:  
„2. Protokół winien być sporządzony w terminie 14 dni od dnia zakończenia sesji i wyłożony do wglądu radnym w siedzibie Urzędu Gminy. Radni mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu, o których uwzględnieniu decyduje rada gminy na następnej sesji. Protokół, który został przyjęty zgodnie z § 8 ust. 6 podlega niezwłocznie opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.”
- g) w § 24 zmienia się zdanie drugie, które otrzymuje brzmienie:  
„Wybór na stanowiska, o których mowa w § 22 dokonuje się w drodze uchwały – odrębnie dla wyboru przewodniczącego rady oraz odrębnie dla wyboru każdego z wiceprzewodniczących rady.”
- h) w § 26 w ust. 3 tiret drugi otrzymuje brzmienie:  
„– zapewnia członkom komisji doręczenie im w odpowiednim czasie należycie przygotowanych materiałów związanych z przedmiotem prac komisji,”
- i) w § 28 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:  
„4. Komisje w toku prac mogą korzystać z opinii i ekspertyz.”
- j) w § 29 zmienia się ust. 2, który otrzymuje

brzmienie:

- „2. Wnioski lub opinie, które mogą wywołać skutki finansowe dla budżetu gminy powinny być zaopiniowane przez komisję właściwą do spraw budżetu.”
- k) w § 30 zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:  
„3. Radni są zobowiązani do przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także przepisów o ochronie danych osobowych.”
- l) w § 31 w ust. 2 po wyrazach „swoją nieobecność”, a przed wyrazami „przewodniczącym rady lub komisji” dodaje się wyraz „odpowiednio”.

## § 2

Traci moc załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r.

## § 3

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Wójt Gminy Bojszowy.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

## PRZEWODNICZĄCY RADY

**Marek Kumor**

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/II/0911/60/106/09

# 1897

## UCHWAŁA NR XXVII/138/2009 Rady Gminy Chełm Śląski

z dnia 27 marca 2009 r.

### w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w gminie Chełm Śląski do stanu faktycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. D. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

**Rada Gminy Chełm Śląski**  
na wniosek Wójta Gminy Chełm Śląski

uchwała, co następuje:

## § 1

W związku z wprowadzeniem nazewnictwa nowych ulic w gminie Chełm Śląski oraz powstaniem nowych budynków, dostosowuje się opis granic obwodów głosowania przyjętych załącznikiem do uchwały Nr XXXVI/199/2006 Rady Gminy w Chełmie Śląskim z dnia 28 kwietnia 2006 r. do stanu

faktycznego, poprzez uporządkowanie wykazu ulic w poniższych obwodach głosowania, bez dokonywania zmian w granicach obwodów głosowania, w następujący sposób:

- 1) **w obwodzie głosowania nr 1** w rubryce granice obwodu dopisać ulice: „Bukowa”, „Dębowa”,
- 2) **w obwodzie głosowania nr 2** w rubryce granice obwodu dopisać ulice: „Jesienna”, „Letnia”.

## § 2

Przyjąć tekst jednolity podziału gminy na obwody głosowania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także podaje się ją do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie jej tekstu w budynku Urzędu Gminy oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

Jan Ochmański

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXVII/138/2009  
Rady Gminy Chełm Śląski  
z dnia 27 marca 2009 r.**

### Numery i granice obwodów głosowania w gminie Chełm Śląski (tekst jednolity)

| Nr obwodu | Granice obwodów głosowania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | <b>Ulice :</b> Chełmska od nr 1 do nr 137 nieparzyste , Chełmska od nr 2 do nr 106 parzyste, Gamrot od nr 1 do nr 15 nieparzyste, Gamrot od nr 2 do nr 18a parzyste, Imielińska od nr 189 do nr 195 nieparzyste, Imielińska od nr 204 do nr 210 parzyste , Błękitna, Podłuże , Bukowa, Dębowa , Brzechwy , Dożynkowa, Kurpińskiego od nr 1 do nr 29 , Bukietowa, Skalna, Śląska, Żurawia, Zapłocie, Konarskiego, Owocowa, Kmicica, Wołodajewskiego, Młyńska, Zagłoby, Teligi |
| 2         | <b>Ulice:</b> Odrodzenia , Boya Żeleńskiego , Bliska ,Czeminy, Błędów, Modrzejewskiej, Chełmońskiego, Kossaka, Krzywa, Techników, Bogusławskiego, Stacyjna, Wieniawskiego, Żabia, Kolberga, Orkana, Wiosenna, Jesienna, Letnia, Ks.W.Wojtki , Wrzosowa                                                                                                                                                                                                                       |
| 3         | <b>Ulice:</b> Chełmska od nr 159 do nr 215 nieparzyste , Chełmska od nr 118 do nr 170 parzyste, Ludowa , Osada , Równa , Sadowa, Zakole , Miodowa , Gómoślaska, Karłowicza, Kolonia Leśna, Zgody, Głogowa, Jasna, Romera, Kurpińskiego nr 30 , Gamrot od nr 17 nieparzyste , Gamrot od nr 20 parzyste , Polna , Rolnicza, Wspólna                                                                                                                                            |

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

Jan Ochmański

## 1898

### UCHWAŁA NR XLVIII/797/2009 Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 26 lutego 2009 r.

#### w sprawie przyjęcia „Regulaminu targowisk miejskich przy ul. Miasta Auby oraz ul. Grodzieckiej w Czeladzi”

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Czeladzi**  
uchwała, co następuje:

#### § 1

Przyjmuje się „Regulamin targowisk miejskich przy ul. Miasta Auby oraz ul. Grodzieckiej w Czeladzi”, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

#### § 3

Traci moc uchwała nr XLV/321/2001 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie Regulaminów targowisk przy ul. Grodzieckiej i Miasta Auby w Czeladzi.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

#### PRZEWODNICZĄCY RADY

**mgr Sławomir Świąch**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XLVIII/797/2009  
Rady Miejskiej w Czeladzi  
z dnia 26 lutego 2009 r.**

#### **REGULAMIN TARGOWISK MIEJSKICH PRZY UL. MIASTA AUBY ORAZ UL. GRODZIECKIEJ W CZELADZI**

#### § 1

Osoby korzystające z targowisk miejskich są zobowiązane do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

#### § 2

1. Targowisko przy ul. Auby czynne jest codziennie (z wyjątkiem niedziel i świąt) w godzinach od 6.00 do 18.00.
2. Targowisko przy ul. Grodzieckiej czynne jest codziennie (z wyjątkiem niedziel, poniedziałków i świąt) w godzinach od 6.00 do 18.00.
3. Nadzór nad targowiskami sprawuje Burmistrz Miasta Czeladź.
4. Bieżący nadzór nad działalnością i eksploatacją targowisk sprawuje: Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej z siedzibą przy ul. Elizy Orzeszkowej 12 w Czeladzi jako ich Administrator.

#### § 3

Osoby prowadzące handel na targowiskach zobowiązane są do:

- 1) Uiszczania upoważnionemu pracownikowi Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej stosownej opłaty targowej w wysokości określonej uchwałą Rady Miejskiej w Czeladzi, opłaty eksploatacyjnej w wysokości określonej zarządzeniem Burmistrza Miasta Czeladź oraz dodatkowej opłaty za rezerwację miejsc handlowych dla osób zainteresowanych w wysokości określonej zarządzeniem Burmistrza Miasta Czeladź.
- 2) Zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej, dowodu uiszczenia opłaty eksploatacyjnej oraz dodatkowo dla osób zainteresowanych – dowodu uiszczenia opłaty za rezerwację miejsc handlowych – do momentu opuszczenia targowisk.
- 3) Posiadania przy sobie dokumentu tożsamości, dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności.
- 4) Okazywania w/w dokumentów na żądanie osób upoważnionych do kontroli.
- 5) Przestrzegania niniejszego Regulaminu i przepisów przeciwpożarowych.
- 6) Przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu działalności.
- 7) Napraw szkód wyrządzonych na targowiskach.
- 8) Posprzątania zajmowanego stoiska oraz składowania odpadów i nieczystości w miejscach do tego wyznaczonych, w tym również letnie-

go i zimowego utrzymania czystości terenu bezpośrednio przyległego do zajmowanego stanowiska

- 9) Okazywania na żądanie upoważnionych osób pokwitowania uiszczenia opłaty targowej oraz opłaty eksploatacyjnej ewentualnie dodatkowej opłaty za rezerwację miejsc handlowych.
- 10) Wykonywania poleceń porządkowych, wydawanych przez osoby upoważnione lub przedstawicieli Administratora.

#### § 4

Osobami upoważnionymi do kontroli przestrzegania niniejszego Regulaminu i wydawania poleceń porządkowych są:

- 1) Funkcjonariusze Policji i Straży Miejskiej.
- 2) Wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta Czeladź oraz Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej.
- 3) Inne osoby upoważnione na podstawie innych przepisów.

#### § 5

- 1) Na targowisku przy ul. Auby sprzedaż odbywa się w kioskach i na straganach, których właściciele posiadają umowy na dzierżawę nieruchomości, a także z ręki i kosza, z wyłączeniem handlu obwoźnego,
- 2) Na targowisku przy ul. Grodzieckiej handel obnośny może być prowadzony wewnątrz targowiska „stałego” /na placu pomiędzy kioskami/,
- 3) Na targowisku przy ul. Grodzieckiej handel obwoźny dopuszcza się jedynie na dawnej części parkingowej targowiska w godzinach od 6.00 do 16.00.

#### § 6

Na targowiskach zabrania się:

- 1) Sprzedaży następujących towarów:
  - a) paliw płynnych (oleje napędowe, benzyna itp.),
  - b) napojów alkoholowych,
  - c) papierów wartościowych,
  - d) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych,
  - e) środków farmaceutycznych i trucizn,
  - f) rzeczy pochodzących z przestępstwa, lub co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że pochodzą z kradzieży,
  - g) artykułów, których sprzedaż jest koncesjonowana (sprzedaż mięsa, drobiu, ryb i innych art. spożywczych może być dokonywana pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych),
  - h) artykułów odwołujących się w swej symbolice do znaków, odznaczeń czy symboli faszystowskich lub nazistowskich.

- i) handlu zwierzętami
- j) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie innych przepisów.

- 2) Prowadzenia gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów, z wyjątkiem loterii książkowych.
- 3) Wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych.
- 4) Zaśmiecania i zanieczyszczania targowisk.
- 5) Handlu w miejscach nie wyznaczonych, a w szczególności na drogach dojazdowych.
- 6) Pozostawiania pojazdów w miejscach nie wyznaczonych.
- 7) Poruszania się po terenie targowisk samochodami i pojazdami jednośladowymi poza wyznaczonymi drogami.
- 8) Głośnego odtwarzania muzyki, jak i głośnego reklamowania lub zachęcania do zakupu przy użyciu sprzętu nagłaśniającego.

#### § 7

1. Do ważenia i mierzenia towarów powinny być używane jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj. metr, litr, kilogram i ich pochodne oraz inne powszechnie stosowane.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowiskach powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz być ustawione lub używane w sposób umożliwiający stwierdzenie przez kupującego prawidłowość i rzetelność ważenia i mierzenia.
3. Kontrolę w tym zakresie sprawują stosowne instytucje na podstawie odrębnych przepisów.

#### § 8

1. Do zadań Administratora targowisk należy:
  - a) bieżące utrzymanie czystości letniej i zimowej ciągów komunikacyjnych pieszo-jezdnymi
  - b) usuwanie nieczystości stałych, zgromadzonych przez handlujących w wyznaczonych miejscach
  - c) utrzymywanie czystości terenu bezpośrednio przyległego do targowiska
  - d) zapewnienie handlującym możliwości bezpłatnego korzystania z w.c., a na targowisku przy ul. Grodzieckiej, również z ciepłej i zimnej wody w istniejącym budynku w.c.
  - e) wyznaczenie sprzedającemu miejsca handlu na targowiskach,
  - f) kontrolowanie sprzedających pod kątem posiadania dowodu uiszczenia opłaty targowej i eksploatacyjnej oraz dodatkowej opłaty za rezerwację miejsc handlowych dla osób zainteresowanych,
  - g) nadzorowanie przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu.
2. Administrator, z uwagi na bezpieczeństwo

wszystkich użytkowników targowisk, nie gwarantuje sprzedającym dojazdu bezpośredniego do wyznaczonego stanowiska sprzedaży.

3. Administrator nie gwarantuje sprzedającemu zabezpieczenia miejsca handlowego w przypadku sprzedaży okazjonalnej.
4. Administrator w miarę możliwości zapewni miejsce (na wyznaczonym parkingu) pojazdom zaopatrzeniowym osób prowadzących handel na targowiskach.

#### § 9

1. Administrator dokonuje podziału miejsc handlowych na targowiskach.

#### § 10

1. Osoba nie przestrzegająca postanowień niniejszego Regulaminu może zostać usunięta z targowisk.
2. Osoba usunięta z targowisk nie może być ponownie dopuszczona do handlu na targowiskach przez okres jednego roku.

#### § 11

1. Powoływanie się na nieznaną postać postanowień

niniejszego Regulaminu nie zwalnia osób prowadzących handel w obrębie targowiska do jego przestrzegania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się inne powszechnie obowiązujące przepisy.

#### § 12

1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska należy kierować (na piśmie) do Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej, Czeladź, ul. Elizy Orzeszkowej 12, tel. 32 269 61 22.
2. Osoby prowadzące handel mają prawo do powołania Zespołu-Komisji stanowiącej ich reprezentację w zakresie bieżących uzgodnień i konsultacji z Administratorem targowiska.

#### § 13

Wysokość opłat: eksploatacyjnej i za rezerwację miejsc ustala Zarządzeniem Burmistrz Miasta Czeladź. Wysokość opłaty targowej ustala uchwałą Rada Miejska w Czeladzi.

#### PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Sławomir Świątek

## 1899

### UCHWAŁA NR XXVIII/198/09 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój

z dnia 24 marca 2009 r.

#### w sprawie uchwalenia regulaminu Parku Zdrojowego w Goczałkowicach-Zdroju

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

**Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój**  
uchwała:

#### § 1

Przyjąć regulamin Parku Zdrojowego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały, w tym podanie regulaminu do publicznej wiadomości przez umieszczenie regulaminu przy głównych wejściach do Parku Zdrojowego, powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

#### PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

mgr Aleksandra Marzec

**Załącznik**  
**do Uchwały Nr XXVIII/198/09**  
**Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój**  
**z dnia 24 marca 2009 r.**

### REGULAMIN PARKU ZDROJOWEGO W GOCZAŁKOWICACH-ZDROJU

#### § 1

Teren Parku Zdrojowego jest miejscem wypoczynku, rekreacji oraz miejscem zabaw dla dzieci i młodzieży, administrowanym przez Administrację Zasobów Komunalnych w Goczałkowicach-Zdroju

ul. Szkolna 13, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, zwaną dalej Zarządcą.

## § 2

Teren Parku Zdrojowego jest ogólnodostępny, a korzystanie z niego jest nieodpłatne.

## § 3

Na terenie Parku Zdrojowego obowiązuje zakaz:

- 1) ruchu pojazdów silnikowych, zaprzęgowych oraz jazdy konnej bez zgody Zarządcy, z zastrzeżeniem § 4,
- 2) zanieczyszczania cieków wodnych,
- 3) wnoszenia i używania materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji chemicznych,

- 4) handlu i świadczenia usług bez zgody Zarządcy,
- 5) organizowania imprez bez zgody Zarządcy.

## § 4

Dopuszcza się do poruszania na terenie Parku Zdrojowego pojazdy mechaniczne związane z utrzymaniem zieleni, czystości i porządku oraz pojazdy Zarządcy.

## § 5

Korzystający z Parku Zdrojowego obowiązany jest do zachowania porządku i należytej kultury osobistej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**mgr Aleksandra Marzec**

# 1900

## **UCHWAŁA NR XXX/123/2009 Rady Miasta Imielin**

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:  
za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania  
wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym  
w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 art. 42 ust. 7 pkt 3) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zm.)

### **Rada Miasta Imielin**

w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi  
zrzeszającymi nauczycieli  
uchwala:

## § 1

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Imielin.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od 01 stycznia 2009 roku.

**PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miasta Imielin**

**Bernadeta Ficek**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXX/123/2009  
Rady Miasta Imielin  
z dnia 27 marca 2009 r.**

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia wstępne**

## § 1

Ileć w regulaminie mowa jest o:

1. **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
2. **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 z 2005 r., poz. 181 z późniejszymi zmianami),
3. **burmistrz** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Imielin,
4. **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole i szkoły prowadzone przez Miasto Imielin
5. **nauczycielach** – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, do których mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy w szkołach i przedszkolu, dla których Miasto Imielin jest organem prowadzącym.
6. **klasie** – należy przez to rozumieć oddział lub grupę
7. **związkach zawodowych** – należy przez to rozumieć związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające na terenie Miasta Imielin.

## § 2

Postanowienia regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego szkół i przedszkola prowadzonych przez miasto Imielin.

## § 3

Regulamin określa:

1. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  1. za wysługę lat
  2. motywacyjnego
  3. funkcyjnego
  4. za warunki pracy
2. szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,
3. wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

## Rozdział II

### Dodatek za wysługę lat

## § 4

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje prawo do wynagrodzenia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Naliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku, o którym mowa w ust. 1 oraz ustalenia jego procentowej wysokości dokonuje na podstawie obowiązujących przepisów:
  - 1) burmistrz – dyrektorom
  - 2) dyrektor – nauczycielom.

## Rozdział III

### Dodatek motywacyjny

## § 5

Nauczycielom niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy oraz posiadanego stopnia awansu zawodowego może być przyznany dodatek motywacyjny.

## § 6

1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, jego wysokość zależna jest od efektów pracy nauczyciela, dyrektora placówki i jakości pracy szkoły.
2. Wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:
  1. dla nauczyciela 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
  2. dla dyrektora 40% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje w stosunku do dyrektora – burmistrz miasta, a w stosunku do pozostałych nauczycieli – dyrektor, ustalając jednocześnie okres jego przyznania.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony:
  1. dla nauczycieli na okres nie dłuższy niż 3 miesiące.
  2. dla dyrektorów na okres nie krótszy niż 1 semestr i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:
  1. w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
  2. w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
  3. w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

## § 7

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego oraz kryteriami decydującymi o jego wysokości są:

1. Osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:

1. uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć uczniów w olimpiadach, konkursach i zawodach,
  2. uzyskiwanie ponadnormatywnych wyników w sprawdzianach i egzaminach,
  3. rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów,
  4. stosowanie różnorodnych i efektywnych metod nauczania dostosowanych do możliwości i potrzeb edukacyjnych ucznia.
2. Osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze, a w szczególności:
1. działania na rzecz zwalczania i zapobiegania patologiom społecznym, uzależnieniom i agresji,
  2. działania na rzecz uczniów wymagających szczególnej opieki poprzez rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów.
3. Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
1. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  2. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  3. wprowadzanie nowatorskich metod pracy,
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 pkt 2 Karty Nauczyciela (inne czynności i zajęcia wynikające z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów), a w szczególności:
1. udział w pracach szkolnych zespołów przedmiotowych, artystycznych i sportowych,
  2. udział w organizacji imprez i uroczystości szkolnych,
  3. prowadzenie według odrębnego programu, ucznia z orzeczeniem o nauczaniu specjalnym w klasie masowej.
5. Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
1. dbałość o wysoki poziom pracy szkoły,
  2. celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych, przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
  3. racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
  4. prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej zgodnej z faktycznymi potrzebami szkoły,
  5. dbałość o doskonalenie zawodowe nauczycieli i pracowników nie będącymi nauczycielami,
  6. dbałość o stan techniczny obiektów szkolnych, wyposażenia w sprzęt i pomoce naukowe,
  7. dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy,
  8. tworzenie właściwej atmosfery pracy.
6. Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący

priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:

1. współpraca ze strukturami samorządowymi lub organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz edukacji, kultury, sportu i pomocy społecznej,
2. współudział w realizacji miejskich programów w zakresie poprawy bezpieczeństwa, przeciwdziałania patologiom społecznym, profilaktyki i promocji zdrowia.

## **Rozdział IV**

### **Dodatki funkcyjne**

#### **§ 8**

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabelach stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

#### **§ 9**

Dodatek funkcyjny przyznaje:

1. Burmistrz Miasta – dla dyrektorów,
2. Dyrektor – dla wicedyrektora i nauczycieli, którym powierzono inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły oraz nauczycielom z tytułu powierzenia zadań wychowawcy lub opiekuna stażu.

#### **§ 10**

Dodatek funkcyjny dla dyrektorów, wicedyrektorów i innych nauczycieli, którym powierzono inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się za:

1. warunki organizacyjne,
2. liczbę oddziałów,
3. liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła.

#### **§ 11**

1. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznanego wicedyrektorowi nie może przekroczyć 50% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznanego nauczycielom, którym powierzono inne stanowiska kierownicze nie może przekroczyć 40% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.

#### **§ 12**

Nauczycielom, którym powierzono:

1. wychowawstwo,
2. funkcję opiekuna stażu (za każdą prowadzoną osobę)

przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### § 13

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

### § 14

Otrzymanie dodatku funkcyjnego przez dyrektora nie wyłącza prawa do dodatku za wychowawstwo klasy.

## Rozdział V

### Dodatki za warunki pracy

### § 15

Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych, o których mowa w § 8 rozporządzenia przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, za każdą godzinę faktycznego wykonywania pracy w tych warunkach.

### § 16

Za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 rozporządzenia przysługuje dodatek w wysokości 30% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, za każdą godzinę faktycznego wykonywania pracy w tych warunkach.

### § 17

1. Dodatki za trudne i uciążliwe dla zdrowia warunki pracy przysługują:
  1. Dyrektor – nauczycielom,
  2. Burmistrz – dyrektorom.
2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za warunki pracy: trudne i uciążliwe przysługują oba dodatki.

## ROZDZIAŁ VI

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

### § 18

Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za realizowane w danym tygodniu, godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

### § 19

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę zastępstwa doraźnego nauczyciela niezależnie od wymaganych kwalifikacji nauczyciela realizującego zastępstwo, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy), przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

### § 20

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli, realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, określa się wg wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : ((x_1 : y_1) + (x_2 : y_2))$$

Gdzie:

- W – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć
- $x_1, x_2$  – oznacza liczbę godzin na poszczególnych stanowiskach przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,
- $y_1, y_2$  – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danego stanowiska.

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć uzyskuje się zaokrąglając wynik do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

### § 21

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, traktuje się jako faktycznie odbyte, w

szczegółności w związku z:

1. zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  2. wyjazdem uczniów na wycieczki lub na olimpiady, konkursy itp.,
  3. chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.
  4. z powodu odbywających się rekolekcji
3. W czasie godzin, o których mowa w ust. 2 nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
- Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.
6. Za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach zielonych szkół przysługuje wynagrodzenie jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

## ROZDZIAŁ VII

### NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA

#### § 22

W budżecie gminy tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

#### § 23

1. Fundusz, o którym mowa w § 22 dzielony jest w następujący sposób:
1. 80% środków przeznacza się na nagrody Dyrektora,
  2. 20% środków przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta.
2. Nagrody mają charakter uznaniowy, z tym że:
1. nagroda Dyrektora nie powinna być niższa

niż 40% wynagrodzenia zasadniczego nagrodzonego nauczyciela,

2. wysokość nagrody Burmistrza nie powinna być niższa niż 80% wynagrodzenia zasadniczego nagrodzonego nauczyciela.

#### § 24

Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

1. posiadanej aktualnej, co najmniej dobrej oceny pracy,
2. legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej potwierdzonych otrzymaniem przez uczniów nagród, wyróżnień w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach itp.
3. działalności związanej z przygotowaniem i organizacją uroczystości szkolnych, środowiskowych – kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych itp.
4. działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
5. uczestnictwa w różnych formach doskonalenia zawodowego celem podnoszenia własnych kwalifikacji,
6. inspirowania uczniów do widocznej działalności na rzecz szkoły, miasta i środowiska,
7. dbałości o swój warsztat pracy, a nawet wzbogacanie go pozyskując dodatkowe środki na ten cel od sponsorów świadczących pomoc na rzecz szkoły,
8. postawy etycznej i kulturalnej,
9. realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć szkolnych lub innych organizowanych przez szkołę.

#### § 25

Dyrektorom szkół nagrody przyznawane są również w szczególności za:

1. racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
2. umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi,
3. dbałość o estetykę obiektów szkolnych i tworzenie warunków do realizacji zadań statutowych szkoły,
4. dbanie o wysoki poziom szkoły poprzez odpowiedni dobór kadry,
5. prawidłowe wypełnianie obowiązków związanych z polityką kadrową,
6. wdrażanie w szkole programów autorskich, innowacji pedagogicznych i ciekawych programów zajęć pozalekcyjnych o tematyce ekologicznej, regionalnej, samorządowej, uniijnej oraz programów profilaktycznych,
7. sprawność w organizacji i zarządzaniu szkołą,
8. współpracę z władzami samorządowymi.

#### § 26

Nagrodę ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel, dyrektor po przepracowaniu w szkole 1 roku.

#### § 27

1. Nagrody, o których mowa w § 24 i § 25 przyznaje się przede wszystkim z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. Wnioski o nagrody, o których mowa w pkt 1 należy składać do 30 września każdego roku.
3. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
4. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta powinny być sformułowane na druku według podanego wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

#### § 28

1. Nagroda Burmistrza może być przyznawana dyrektorowi oraz nauczycielowi, który w działalności edukacyjnej i wychowawczej wyróżnia się na szczeblu miasta i regionu:
  1. z inicjatywy Burmistrza,
  2. na wniosek dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających na terenie szkoły,
  3. na wniosek Referatu Edukacji, Zdrowia, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Imielin po zasięgnięciu opinii związków zawodowych

- działających na terenie szkoły,
2. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi:
    1. z inicjatywy dyrektora po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających na terenie szkoły,
    2. na wniosek rady pedagogicznej.

#### § 29

Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana Nagroda Burmistrza otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

### ROZDZIAŁ VIII

#### Postanowienia końcowe

#### § 30

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli działającymi na terenie gminy.
2. Zmian w regulaminie dokonuje Rada Miasta Imielin w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

**PRZEWODNICZĄCA**  
**Rady Miasta Imielin**

**mgr Bernadeta Ficek**

#### Załącznik Nr 1

do Regulaminu określającego wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin

#### TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA DYREKTORÓW

| ILOŚĆ ODDZIAŁÓW | WYSOKOŚĆ DODATKU |
|-----------------|------------------|
| 7 i powyżej     | 800,- zł         |

#### PRZEDSZKOLE

| ILOŚĆ ODDZIAŁÓW | WYSOKOŚĆ DODATKU |
|-----------------|------------------|
| 20 i powyżej    | 1.000,- zł       |

#### SZKOŁA PODSTAWOWA

| ILOŚĆ ODDZIAŁÓW | WYSOKOŚĆ DODATKU |
|-----------------|------------------|
| 10 i powyżej    | 800,- zł         |

## GIMNAZJUM

| FUNKCJA            | WYSOKOŚĆ DODATKU |
|--------------------|------------------|
| wychowawstwo klasy | 120,- zł         |
| opiekun stażu      | 50,- zł          |

### TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH DLA NAUCZYCIELI

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miasta Imielin

**mgr Bernadeta Ficek**

### Załącznik Nr 2

do Regulaminu określającego wysokość  
dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego,  
funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych  
składników wynagradzania wynikających

## WNIOSEK

### O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA

zgodnie z regulaminem określającym wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin ( Rozdział VII Nagrody i inne świadczenia Załącznika do Uchwały Nr XXX/123/2009 Rady Miasta Imielin z dnia 27 marca 2009 r.)

1. Imię i nazwisko nauczyciela:

2. Data urodzenia:

3. Awans zawodowy:

4. Staż pracy pedagogicznej:

5. Nazwa Szkoły :

6. Stanowisko :

7. Data rozpoczęcia pracy w szkole:

8. Ocena pracy pedagogicznej :

9. Uzasadnienie :

10. Opinie: Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych

ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym  
w jednostkach organizacyjnych Miasta Imielin  
**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miasta Imielin

## 1901

### UCHWAŁA NR XLIII/306/09 Rady Miasta Łędziny

z dnia 26 marca 2009 r.

#### w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania na terenie Miasta Łędziny do stanu faktycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. 2003, nr 159, poz. 1547 ze zmianami)

#### Rada Miasta uchwala:

##### § 1

Dostosować opis granic obwodów głosowania przyjętych Uchwałą Rady Miasta Łędziny nr CCCIX/08/02 z dnia 8 sierpnia 2002 r. w sprawie podziału miasta na obwody głosowania, do stanu faktycznego bez zmiany granic obwodów poprzez:

1. Uporządkowanie wykazu ulic, przez zmiany numeracji w:
  - obwodzie **nr 4** w ul. Grunwaldzkiej w nr parzystych od nr 26 do nr 60 wprowadza się zmianę na: nr parzyste od nr 20 do 60, w ul. Hołdunowskiej nr 38, 42, 44, 48, 50, 52, 54 wprowadza się zmianę na: ul. Hołdunowską nr 38 oraz parzyste od nr 42 do nr 54,
  - obwodzie **nr 5** w ul. 25 lecia nr 2,3,8,9,10,12 wprowadza się zmianę w numeracji na: ul. 25-lecia nr 2,3 oraz od nr 8 do nr 12.
2. Zmianę nazwy części ulicy Ratusz przyjętej Uchwałą Rady Miasta Łędziny nr XL/268/08 z

dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie: zmiany nazwy części ulicy Ratusz w Łędzinach gdzie:

- w obwodzie **nr 1** odpowiednio zmianie ulegają: ul. Ratusz nr 3a na Spacerową nr 3, ul. Ratusz nr 12 na Spacerową nr 1, ul. Ratusz nr 6 na Spacerową nr 5, ul. Ratusz nr 8 na Spacerową nr 7, ul. Ratusz nr 4 na Spacerową nr 4, ul. Ratusz nr 5 na Spacerową nr 8.

##### § 2

Przyjąć tekst jednolity podziału miasta na obwody głosowania, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

##### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

##### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz jej treść zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

#### PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XLIII/306/09  
z dnia 26 marca 2009 r.**

| Nr obwodu | Granice obwodów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych                       |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1         | Ananasowa, Betonowa, Botaniczna, Dębowa, Hołdunowska nieparzyste od nr 41 do nr 99, Hołdunowska parzyste od nr 60 do nr 102, Kordiana, Kraszewskiego, Kwiatowa, 30 Lecia, 25 Lecia nr 14, 15, 16, 18, 20, Lewandowskiej, Ławecka, Makuszyńskiego, Murckowska, Owocowa, Palmowa, Pogodna, Poziomkowa, Plac Bolesława Chrobrego, Radosna, Ratusz, Reymonta, Różana, Słoneczna, Sosnowa, Spacerowa, Storczyków, Tyski, Wandy. | Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2<br>ul. Palmowa 21 |
| 2         | Gwarków                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2<br>ul. Palmowa 21 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | Kolonia Piast, Łędzińska nieparzyste od nr 9 do nr 63, Pokoju parzyste od nr 4 do nr 30, Aleja Matki Boskiej Różańcowej.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Szkoła Podstawowa Nr 3<br>ul. Hołdunowska 13                                                                                                         |
| 4  | Ekonomiczna, Gajowa, Grunwaldzka nieparzyste od nr 33 do nr 73 oraz parzyste od nr 20 do nr 60, Hołdunowska nieparzyste od nr 13a do nr 35a, Hołdunowska od nr 38, parzyste od 42 do 54, Mickiewicza, Przodowników, Ruberga, Słowackiego, Traugutta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Szkoła Podstawowa Nr 3<br>ul. Hołdunowska 13                                                                                                         |
| 5  | Dobra, Działkowców, Fredry, Grunwaldzka nieparzyste od nr 1 do nr 31 oraz parzyste od nr 2 do nr 18, Hołdunowska parzyste od nr 2 do nr 36 oraz nr 40, Hołdunowska nieparzyste od nr 1 do nr 11a, Kilińskiego, Kopalniana, 25 Lecia 2, 3, oraz od 8 do 12, Miła, Podmiejska, Szewczyka, Ułańska, Waryńskiego, Zacisze, Żeromskiego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Szkoła Podstawowa Nr 3<br>ul. Hołdunowska 13                                                                                                         |
| 6  | Asnyka, Blich, Brzechwy, Cała, Fiołkowa, Gałczyńskiego, Grodziskowa, Górecka, Górnicza, Jagiellońska, Jemiołowa, Karłowicza, Kącik, Łędzińska parzyste od nr 90 do nr 232, Łędzińska nieparzyste od nr 135 do nr 249, Łędzińska nieparzyste od nr 79 do nr 133, Łędzińska parzyste od nr 46 do nr 78, Lipcowa, Lipuszowa, Lompy, Łanowa, Łukasińskiego, 3 Maja, Małkowiec, Matejki, Miarki, Miłosza, Modra, Moniuszki, Olimpijska, Paderewskiego, Panoramy, PCK, Plebiscytowa, Pokoju nieparzyste od nr 29 do nr 115, Pokoju parzyste od nr 128 do nr 174, Porzeczkowa, Prusa, Reja, Sienkiewicza, Stadionowa, Strzyżówka, Trójkątna, Wapienna, Wiosenna, Wysoka, Wyspiańskiego, Zabytkowa. | Szkoła Podstawowa<br>z Oddziałami<br>Integracyjnymi Nr 1<br>ul. Paderewskiego 5<br>– lokal przystosowany do<br>potrzeb wyborców<br>niepełnosprawnych |
| 7  | Bracka, Głogowa, Harfowa, Irysowa, Księdza Głucha, Księdza Kontnego, Księdza Kupilasa, Korzeniowskiego, Partyzantów, Podgórna, Jana III Sobieskiego, Wygody, Zakole, Zamkowa, Zamoście, Zawiszy Czarnego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ochotnicza Straż Pożarna<br>ul. Księdza Kontnego 32                                                                                                  |
| 8  | Długosza, Oficerska, Pokoju parzyste od nr 50 do nr 106, Rachowy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Powiatowy Zespół Szkół<br>ul. Pokoju 4                                                                                                               |
| 9  | Azaliowa, Czapli, Czeremchy, Dzikowa, Folwarczna, Goławiecka, Kopciowicka, Ochocza, Spółdzielcza, Ziemowita.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Zespół Szkół<br>ul. Goławiecka 36                                                                                                                    |
| 10 | Gronowa, Leśna, Polna, Poprzeczna, Szenwalda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Górki<br>ul. Szenwalda 49                                                                                                                            |

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

**1902**

**UCHWAŁA NR XXVII/240/2009  
Rady Gminy Mstów**

z dnia 3 kwietnia 2009 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Jaskrów**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy Mstów**  
uchwała:

**§ 1**

1. Nadać nazwę ulicy zlokalizowanej na działkach o nr ewidencyjnych 31/7 oraz 32/10, km 1, obręb Jaskrów, biegnącej od ul. Ołowianka w Jaskrawię – ulica „Wrzosowa”.
2. Usytuowanie oraz przebieg nowo nazwanej ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mstowie.

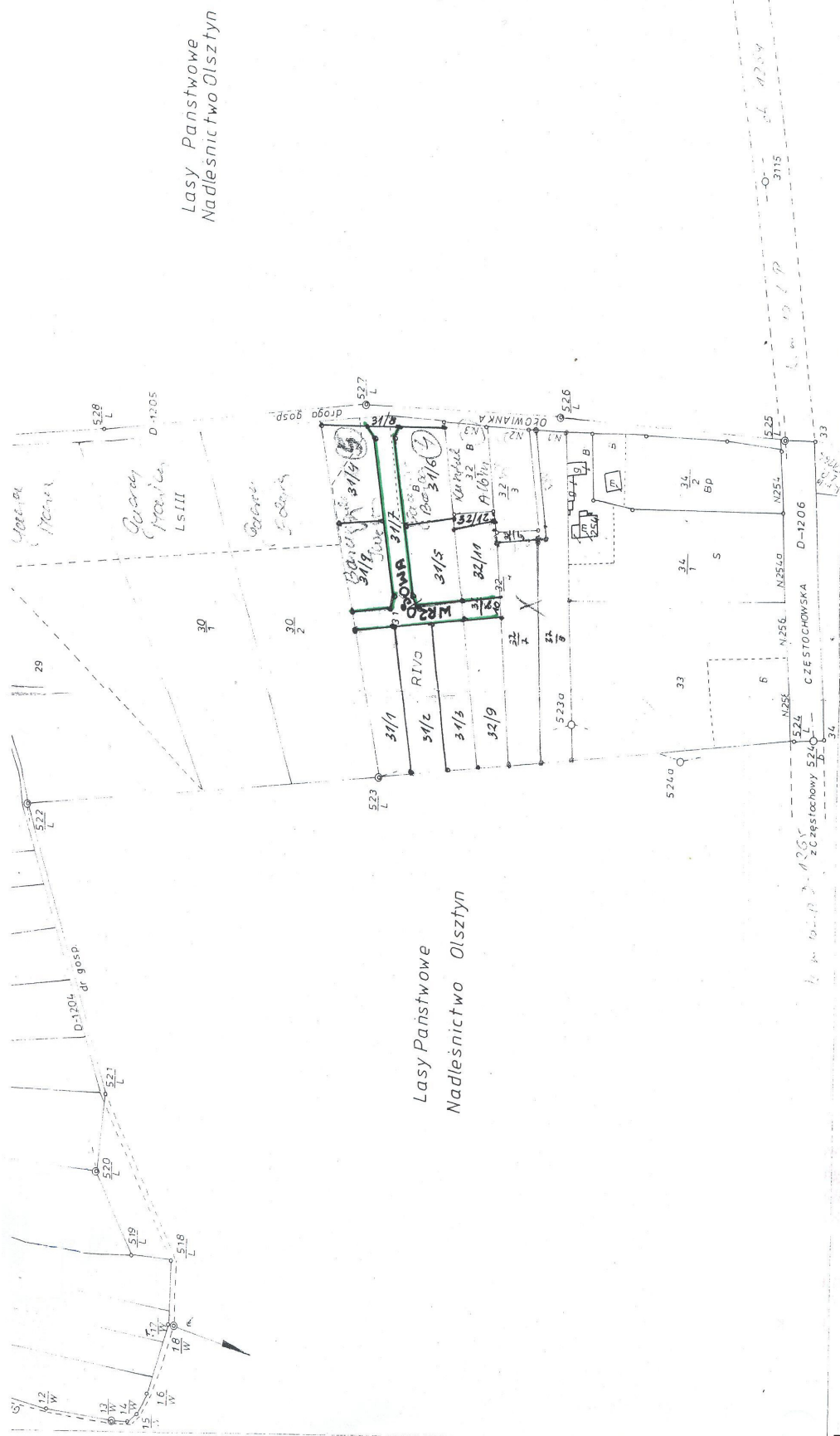
**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Zdzisław Gołdy**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXVII/240/2009  
z dnia 3 kwietnia 2009 r.**



PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

## 1903

### UCHWAŁA NR XXXIX/765/09 Rady Miasta Mysłowice

z dnia 26 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm./ oraz art. 17 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./

#### Rada Miasta uchwała:

##### § 1

Ustala się następujący plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice wraz z siedzibami:

1. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Heleny i Ignacego Fików Mysłowice ul. Wielka Skotnica 2
2. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Prusa Mysłowice ul. Piastowska 7
3. Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu Mysłowice ul. 1000. Lecia PP 6
4. Szkoła Sportowa im. Olimpijczyków Śląskich Mysłowice, ul. Gwarków 1
5. Szkoła Podstawowa nr 5 im. Gustawa Morcinka Mysłowice ul. Długa 92
6. Szkoła Podstawowa nr 6 im. ks. Jana Twardowskiego Mysłowice ul. Gen. J. Ziętka 116
7. Szkoła Podstawowa nr 7 im. Kornela Makuszyńskiego Mysłowice ul. Stadionowa 2
8. Szkoła Podstawowa nr 9 im. Bernarda Świerczyny Mysłowice ul. Armii Krajowej 30
9. Szkoła Podstawowa nr 10 im. Karola Miarki Mysłowice ul. M. Reja 28
10. Szkoła Podstawowa nr 11 im. Św. Jadwigi Królowej Polski Mysłowice ul. Laryska 101
11. Szkoła Podstawowa nr 12 im. Bronisława Pukowca Mysłowice ul. J. Wybickiego 79
12. Szkoła Podstawowa nr 13 z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza Mysłowice ul. A. Hlonda 14
13. Szkoła Podstawowa nr 14 Mysłowice ul. 3. Maja 19
14. Szkoła Podstawowa nr 15 im. Alfreda Szklarskiego Mysłowice ul. Piastów Śląskich 8
15. Szkoła Podstawowa nr 16 im. Jerzego Chromika Mysłowice ul. Kosztowska 46
16. Szkoła Podstawowa nr 17 im. Jana Pawła II Mysłowice ul. PCK 209 b

##### § 2

Obwody szkół podstawowych wymienionych w § 1 określone są w załączniku do niniejszej uchwały i dotyczą dzieci zamieszkałych na terenie naszego miasta, które od dnia 1 września 2009 r. rozpoczną naukę w szkole podstawowej.

##### § 3

Plan sieci i obwody ustalone Uchwałą Nr VII/54/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice oraz Uchwałą Nr XXVI/285/04 Rady Miasta Mysłowice z dnia 15 kwietnia 2004 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr VII/54/99 Rady Miasta z dnia 25 lutego 1999 r. dotyczą tych dzieci, które przed dniem 1 września 2009 r. rozpoczęły naukę w szkole podstawowej.

##### § 4

Uchwała Nr VII/54/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice oraz Uchwała Nr XXVI/285/04 Rady Miasta Mysłowice z dnia 15 kwietnia 2004 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr VII/54/99 Rady Miasta z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Mysłowice traci moc w dniu 31 sierpnia 2014 r.

##### § 5

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Mysłowice.

##### § 6

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2009 r.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Bernard PASTUSZKA**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXXIX/765/09  
Rady Miasta Mysłowice  
z dnia 26 marca 2009 r.**

**Obwody publicznych szkół podstawowych  
na terenie Miasta Mysłowice**

**Szkoła Podstawowa nr 1  
im. Heleny i Ignacego Fików  
ul. Wielka Skotnica 2**

**ulice:**

Armii Krajowej do nr 12 parzyste i do nr 25 nieparzyste, Katowicka od nr 18 wzwyż, J.Kilińskiego, Kormoranów, S.Okrzei, P.Stalmacha, F.Szopena od nr 2 do nr 28 parzyste, Wielka Skotnica od nr 2 do 46 parzyste i od nr 1 do 51 nieparzyste, Działkowa od nr 50 wzwyż parzyste, J.Sowińskiego, ks.N.Bończyka wszystkie numery nieparzyste i parzyste od 22 wzwyż, L.Rudnickiego, Z.Załuskiego wszystkie numery nieparzyste.

**Szkoła Podstawowa nr 2  
im. Bolesława Prusa  
ul. Piastowska 7**

**ulice:**

Bytomska, J.Dąbrowskiego, Grunwaldzka, Jagiellońska, Kacza, H.Kołątaja, Krakowska, J.Matejki, Nadbrzeżna, Piastowska, Plac Mieroszewskich, Przemszy, Rynek, J.Słowackiego, Starościelna, O.Strumieńskiego, B.Świerczyny od nr 1 do nr 6a, Towarowa, Wałowa, Wierzbowa, Fr.Żwirki i St.Wigury, Zamkowa, Stawowa numery parzyste od nr 2 do 4, Gwarków numery parzyste od nr 18 wzwyż i od nr 13 wzwyż nieparzyste, Oświęcimska do nr 11 nieparzyste i od nr 6 do 44 parzyste, K.Szymanowskiego, Plac Wolności, Powstańców, Strażacka, Promenada.

**Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu  
ul. 1000-lecia PP 6**

**ulice:**

Astrów, Bratków, Barbary, Bohaterów Getta, T.Brezy, Cegielniana, Działkowa do nr 48 parzyste i wszystkie numery nieparzyste, G.Fitelberga, K.I.Gałczyńskiego, Gruntowa, Harcerska, Huta Amalii, Huta Rozalii, Irysów, Janowska, P.Jasienicy, P.Jasińskiego, M.Jastruna, Jodłowa, T.Kościuszki, J.I.Kraszewskiego, ks. N.Bończyka parzyste do nr 20, Kwiatowa do nr 9, Łączna, W.Łokietka, Mieszka I, Obrzeżna Zachodnia, J.Przybosia, Rolna, Rzemieślnicza, Stokrotek, 28. Stycznia, F.Szopena od nr 23 wzwyż nieparzyste i od nr 30 wzwyż parzyste, Świerkowa, K.Tetmajera, J.Tuwima, 1000-lecia PP, Wielka Skotnica od nr 48 wzwyż parzyste i od nr 53 wzwyż nieparzyste, Z.Załuskiego wszystkie nr parzyste, E.Plater, S.Moniuszki, P.Gojawczyńskiej, A.F.Modrzewskiego, S.Staszica, A.Fredry, L.Staffa, B.Leśmiana, G.Zapolskiej.

**Zespół Szkół Sportowych  
im. Olimpijczyków Śląskich  
Szkoła Sportowa  
ul. Gwarków 1**

**ulice:**

Boliny, Gwarków parzyste do nr 16 i nieparzyste do nr 11, Jabłoniowa, Obrzeżna Północna, J.Sobieskiego, Sosnowiecka, Stawowa parzyste od nr 6 wzwyż i nieparzyste wszystkie, Szabelnia, B.Świerczyny od nr 7 wzwyż.

**Szkoła Podstawowa nr 5  
im. Gustawa Morcinka  
ul. Długa 92**

**ulice:**

Batalionów Chłopskich, J.Bema, Długa, J.Długosza, I.Łukasiewicza, Z.Nałkowskiej, Poprzeczna, Sikorek, Skowronków, Słowików, Szpaków, W.Witosa, Zachęty parzyste od nr 20 do 44 /bez nr 26/ i nieparzyste od nr 33 do 41.

**Szkoła Podstawowa nr 6  
im. ks. Jana Twardowskiego  
ul. Gen. J.Ziętka 116**

**ulice:**

Bławatków, Dziewanny, Gen.J.Ziętka wszystkie numery parzyste, Kolejki Konnej, Kolejowa parzyste od nr 4 wwyż i nieparzyste od numeru 17 wwyż, A.Mieleckiego, Miła, Podgórska, Polna, Rumiankowa, Saperów Śląskich, S.Stoińskiego, Zielona, Wiśniowa, Żytnia.

**Szkoła Podstawowa nr 7  
im. Kornela Makuszyńskiego  
ul. Stadionowa 2**

**ulice:**

Głowackiego, Gwardii Ludowej, ks. Kani, Kolejowa nr 2 i nieparzyste do nr 15, Korczaka, Krótka, Oświęcimska nieparzyste od numeru 13 wwyż i parzyste od numeru 46 wwyż, Portowa, Rieczna, Skośna, Stadionowa, Sułkowskiego, Żeromskiego, Miarki nieparzyste, Słupecka do nr 2 parzyste i do nr 17 nieparzyste Górnicza parzyste od nr 14 wwyż i nieparzyste od nr 13 wwyż, Robotnicza.

**Szkoła Podstawowa nr 9  
im. Bernarda Świerczyny  
ul. Armii Krajowej 30**

**ulice:**

Armii Krajowej od numeru 14 parzyste wwyż i od numeru 27 nieparzyste wwyż, Katowicka od nr 1 do nr 17B, Kwiatowa od nr 10 wwyż, J.Lompy, Mikołowska, G.Morcinka, F.Nowowiejskiego, Oświęcimska nr 2 i 4, W.Reymonta, L.Rózyckiego, F.Szopena od nr 1 do nr 21A nieparzyste, Wojska Polskiego, S.Wyspiańskiego, J.Wysockiego, K.Miarki parzyste, Górnicza do nr 11 nieparzyste i do nr 12 parzyste, Słupecka nieparzyste od nr 19 wwyż i parzyste od nr 4 wwyż, Krokusów, Maków, Szpitalna, Partyzantów, B.Prusa, A.Mickiewicza.

**Szkoła Podstawowa nr 10  
im. Karola Miarki  
ul. M.Reja 28**

**ulice:**

Boczna, Brzezińska, Chrzanowska, Cmentarna, K.Damrota, Dębowa, Dworcowa, Fabryczna, W.Hetmańskiego, Jagodowa, Jaśminowa, Kasztanowa, Kościelna, ks. J.Kudery, Laryska do nr 60 parzyste i do nr 73 nieparzyste, Leśna do nr 65, Malinowa, Nowocmentarna, Nowochrzezanowska, E.Orzeszkowej, Piaskowa, M.Reja, Różana, Starowiejska, Szkolna, Topolowa, Transportowców, Tulipanów, Wodna, Wrzosowa.

**Szkoła Podstawowa nr 11  
im. św. Jadwigi Królowej Polski  
ul. Laryska 101**

**ulice:**

Brzozowa, Cicha, Graniczna do nr 5 nieparzyste i do nr 18 parzyste, Jaworowa, M.Konopnickiej, Laryska od nr 62 – 116 parzyste i od nr 75 – 121 nieparzyste, Ptasia, B.Pukowca od nr 2 – 22 parzyste i od nr 1 - 29 nieparzyste, H.Sienkiewicza od nr 1 – 43 nieparzyste i od nr 2 - 32 parzyste, Spokojna, Wiejska.

**Szkoła Podstawowa nr 12  
im. Bronisława Pukowca  
ul. J.Wybickiego 79**

**ulice:**

K.K.Baczyńskiego, Graniczna parzyste od nr 20 wzwyż, T.Holuja, J.Iwaszkiewicza, J.Kochanowskiego, T.Kotarbińskiego, M.Kownackiej, Leśna od nr 66 wzwyż, Ofiar Września, B.Pukowca parzyste od nr 24 wzwyż i nieparzyste od nr 31 wzwyż, Równoległa, H.Sienkiewicza parzyste od nr 34 wzwyż i nieparzyste od nr 45 wzwyż, Skałki, Słoneczne Wzgórze, M.Wańkowicza, J.Wybickiego, E.Zegadłowicza, E.Szelburg-Zarębiny, A.Dygasińskiego.

**Szkoła Podstawowa nr 13  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Henryka Sienkiewicza  
ul. A.Hlonda 14**

**ulice:**

Brzęczkowicka, Gen.J.Ziętka numery nieparzyste, Kawy, W.Korfantego, ks.Kard.A.Hlonda, ks. J.Nygi, R.Mańki, B.Wały, Nad Przemszą.

**Szkoła Podstawowa nr 14  
41-408 Mysłowice  
ul. 3. Maja 19**

**ulice:**

Graniczna nieparzyste od nr 7 wzwyż, Harcerzy Śląskich od nr 9 wzwyż, Jedności, Kręta, Krzywa, Laryska od nr 118 parzyste wzwyż i od nr 123 nieparzyste wzwyż, 3. Maja, Morgowska, Obrońców Westerplatte, Ogrodowa, Pogodna, Słoneczna, Wiosny Ludów nieparzyste od nr 17 wzwyż i parzyste od nr 32 wzwyż, Zacisze.

**Szkoła Podstawowa nr 15  
im. Alfreda Szklarskiego  
ul. Piastów Śląskich 8**

**ulice:**

A.Asnyka, J.Dzierżonia, Gościńska, Harcerzy Śląskich do nr 8, J.Kasprowicza, Kopalniana, Kryształowa, 11. Listopada, K.Makuszyńskiego, Murckowska, C.K.Norwida, Orła Białego do nr 12 parzyste i do nr 35 nieparzyste, E.Osmańczyka, Piastów Śląskich, Poczтовая, W.Roździeńskiego, S.Sempołowskiej, Aleja Spacerowa, Sportowa, Storczyków, R.Traugutta, Wiosny Ludów do nr 30 parzyste i do nr 15 nieparzyste, L.Zamenhoffa, Krasowska, Plebiscytowa od nr 56 parzyste i od 41 nieparzyste.

**Szkoła Podstawowa nr 16  
im. Jerzego Chromika  
ul. Kosztowska 46**

**ulice:**

Akaczowa, A.Bożka, Białobrzaska, W.Broniewskiego, J.Chromika, Dolna, A.Dzióbka, H. i J. Fików, J.Gagarina do nr 13 nieparzyste i do nr 14 parzyste, Hiacyntów, Hutnicza, Imielińska, Jesionowa, J.Kokota, M.Kopernika od nr 24 parzyste wzwyż i od nr 25 nieparzyste wzwyż, A.Krzywoń, Kosztowska, ks. J.Szafranka, W.Kubicy do nr 92 parzyste i do nr 75 nieparzyste, J.Ligonia, Migdałowa, Niepodległości, Orzechowa, I.Paderewskiego, W.Pochmary, J.Rymera, M.Skłodowskiej-Curie, Uroczą, A.Zielnioka, do nr 5 nieparzyste i do nr 10 parzyste.

**Szkoła Podstawowa nr 17  
im. Jana Pawła II  
ul. PCK 209 B**

**ulice:**

Dąbrówki, J.Gagarina od nr 15 nieparzyste i od nr 16 parzyste, M.Kopernika do nr 22 parzyste i do nr 23 nieparzyste, F.Kościelniaka, Orła Białego od nr 14 wzwyż parzyste i od nr 37 wzwyż nieparzyste, PCK, Plebiscytowa do nr 54 parzyste i do nr 39 nieparzyste, W.Stwosza, A.Zielnioka od nr 7 nieparzyste i od nr 12 parzyste, Ziółowa, W.Kubicy od nr 77 nieparzyste wzwyż i od nr 94 parzyste wzwyż.

**1904**

**UCHWAŁA NR XXXIX/766/09  
Rady Miasta Mysłowice**

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Mysłowice**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm./ art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm./, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 1998 r. w sprawie utworzenia powiatów /Dz. U. Nr 103, poz. 652 z późn. zm./ oraz art. 17 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./

**Rada Miasta**  
uchwała:

**§ 1**

Ustala się następujący plan sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Mysłowice wraz z siedzibami:

1. Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Wojciecha Korfatego Mysłowice ul. Wielka Skotnica 84a

2. Gimnazjum nr 2 im. Noblistów Polskich Mysłowice ul. Górnicza 4
3. Gimnazjum nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi im. Karola Wojtyły Mysłowice ul. Ks. Kard. A.Hlonda 14
4. Gimnazjum nr 4 Mysłowice ul. M. Reja 28
5. Gimnazjum nr 5 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Mysłowice ul. J. Dzierżonia 26
6. Gimnazjum nr 6 Mysłowice ul. Chromika 3.
7. Gimnazjum z Oddziałami Dwujęzycznymi Mysłowice ul. A. Mickiewicza 6-8
8. Gimnazjum Sportowe im. Olimpijczyków Śląskich Mysłowice ul. Gwarków 1.

**§ 2**

Obwody gimnazjów wymienionych w § 1 określone są w załączniku do niniejszej uchwały i dotyczą młodzieży zamieszkałej na terenie naszego miasta, która od dnia 1 września 2009 r. rozpocznie naukę w gimnazjum.

**§ 3**

Obwody ustalone:

Uchwałą Nr VII/43/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

Uchwałą Nr VII/44/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

Uchwałą Nr VII/45/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

Uchwałą Nr VII/46/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

Uchwałą Nr VII/47/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

Uchwałą Nr VII/48/99 Rady Miasta Mysłowice z dnia 25 lutego 1999 r.

dotyczą młodzieży, która przed dniem 1 września 2009 r. rozpoczęła naukę w gimnazjum.

**§ 4**

Obwody gimnazjów ustalone w uchwałach wymie-

nionych w § 3 przestają obowiązywać 31 sierpnia 2011 r.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Mysłowice.

**§ 6**

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2009 r.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Bernard PASTUSZKA**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXXIX/766/09  
Rady Miasta Mysłowice  
z dnia 26 marca 2009 r.**

**Obwody publicznych gimnazjów  
prowadzonych przez Miasto Mysłowice**

**Gimnazjum nr 1 z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. Wojciecha Korfańskiego  
ul. Wielka Skotnica 84a**

**ulice:**

Armii Krajowej do nr 12 parzyste i do nr 25 nieparzyste, Katowicka od nr 18 wzwyż, S.Okrzei, Barbary, S.Batorego, Bohaterów Getta, T.Brezy, Cegielniana, Działkowa, G.Fitelberga, A.Fredry, K.I.Gańczyńskiego, P.Gojawczyńskiej, Gruntowa, Harcerska, Huta Amalii, Huta Rozalii, Janowska, P.Jasienicy, P.Jasińskiego, M.Jastruna, Jodłowa, J.Kilińskiego, T.Kościuszki, J.I.Kraszewskiego, ks. N.Bończyka, Kwiatowa do nr 9, B.Leśmiana, Łączna, W.Łokietka, Mieszka I, S.Moniuszki, F.Modrzewskiego, E.Plater, J.Przybosia, Rolna, L.Rudnickiego, P.Stalmacha, 28 Stycznia, F.Szopena wszystkie numery parzyste i od nr 23 wzwyż nieparzyste, Świerkowa, K.Tetmajera, Tysiąclecia PP, J.Sowińskiego, S.Staszica, Wielka Skotnica, L.Staffa, G.Zapolskiej, Z.Załuskiego, J.Tuwima, Kormoranów, Obrzeźna Zachodnia, Rzemieślnicza.

**Gimnazjum nr 2  
im. Noblistów Polskich  
ul. Górnicza 4**

**ulice:**

Astrów, Armii Krajowej od nr 14 parzyste wzwyż i od nr 27 nieparzyste wzwyż, Boliny, Bratków, Bytomska, J.Dąbrowskiego, Górnicza, Grunwaldzka, Gwarków, Irysów, Jabłoniowa, Jagiellońska, Kacza, Katowicka od nr 1 do nr 17B, H.Kołatąja, Krakowska, Krokusów, Kwiatowa od nr 10 wzwyż, J.Lompy, Maków, J.Matejki, K.Miarki, A.Mickiewicza, Mikołowska, G.Morcinka, Nadbrzeźna, Oświęcimska od nr 1 do nr 11 nieparzyste i od nr 2 do nr 44 parzyste, Obrzeźna Północna, Piastowska, Plac Mieroszewskich, Partyzantów, Przemszy, Powstańców, Promenada, B.Prusa, W.Reymonta, Rynek, Robotnicza, L.Różyckiego, J.Słowackiego, Starokościelna, O.Strumieńskiego, B.Świerczyny, Stawowa, J.Sobieskiego, Sosnowiecka, Szabelnia, Słupecka, Strażacka, Szpitalna, K.Szymanowskiego, Stokrotek, F.Nowowiejskiego, F.Szopena od nr 1 do nr 21A nieparzyste, Towarowa, Wałowa, Wierzbowa, Wojska Polskiego, Plac Wolności, J.Wysockiego, S.Wyspiańskiego, Zamkowa, F.Żwirki i S.Wigury.

**Gimnazjum nr 3 z Oddziałami  
Integracyjnymi i Dwujęzycznymi  
im. Karola Wojtyły  
ul. ks. Kard. A.Hlonda 14**

**ulice:**

Bławatków, Brzęczkowicka, Dziewanny, Gen.J.Ziętka, B.Głowackiego, Gwardii Ludowej, F.Kawy, Kolejki Konnej, Kolejowa, J.Korczaka, W.Korfantego, Krótka, ks.Kard.A.Hlonda, ks.J.Kani, R.Mańki, ks.J.Nygi, A.Mielęckiego, Miła, Nad Przemszą, Oświęcimska nieparzyste od nr 13 wzwyż i parzyste od nr 46 wzwyż, Podgórska, Polna, Portowa, Rumiankowa, Rieczna, Saperów Śl., S.Stoińskiego, Skośna, Stadionowa, J.Sułkowskiego, B.Wały, Wiśniowa, Zielona, S.Zeromskiego, Żytia.

**Gimnazjum nr 4  
ul. M.Reja 28**

**ulice:**

Boczna, Brzezińska, K.K.Baczyńskiego, Brzozowa, Chrzanowska, Cmentarna, K.Damrota, Dębowa, Dworcowa, A.Dygasińskiego, Fabryczna, W.Hetmańskiego, T.Hołuja, J.Iwaszkiewicza, Jagodowa, Jaśminowa, Jaworowa, Kasztanowa, Kościelna, T.Kotarbińskiego, M.Konopnickiej od nr 39 wzwyż nieparzyste i od nr 46 wzwyż parzyste, Ks.J.Kudery, Laryska do nr 98 parzyste i do nr 91 nieparzyste, Leśna do nr 79, Malinowa, E.Orzeszkowej, Ofiar Września, Piaskowa, Pukowca, M.Reja, Różana, Starowiejska, Spokojna, Skalki, Szkolna, Topolowa, Transportowców, Tulipanów, J.Wybickiego do nr 108 parzyste i do nr 127 nieparzyste, Wodna, Wrzosowa, Nowocmentarna, Nowochrzanowska, Słoneczne Wzgórze.

**Gimnazjum nr 5  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
ul. J.Dzierżonia 26**

**ulice:**

A.Asnyka, Cicha, Dąbrówki, Graniczna, Harcerzy Śl., Jedności, J.Kasprowicza, J.Kochanowskiego, M.Konopnickiej do nr 37 nieparzyste i do nr 44 parzyste, Kopalniana, M.Kownackiej, Kręta, Krasowska, Kryształowa, Krzywa, Laryska od nr 93 wzwyż nieparzyste i od nr 100 wzwyż parzyste, Leśna od nr 81 wzwyż, 3. Maja, Morgowska, Obrońców Westerplatte, Ogrodowa, Plebiscytowa, Pogodna, Słoneczna, Wiosny Ludów, Zacisze, J.Dzierżonia, Gościnna, 11. Listopada, K.Makuszyńskiego, Murckowska, C.Norwida, Orła Białego, E.Osmańczyka, Piastów Śląskich, Poczтовая, Ptasia, W.Roździeńskiego, Równoległa, S.Sempołowskiej, H.Sienkiewicza, Aleja Spacerowa, Sportowa, Storczyków, E.Szelburg-Zarembiny, R.Traugutta, M.Wańkowicza, Wiejska, J.Wybickiego od nr 110 parzyste wzwyż i od nr 129 nieparzyste wzwyż, Zamenhoffa, Zegadłowicza.

**Gimnazjum nr 6  
ul. J.Chromika 3**

**ulice:**

Akacyjowa, A.Bożka, Batalionów Chłopskich, J.Bema, Białobrzeska, W.Broniewskiego, J.Chromika, Dolna, Długa, J.Długosza, A.Dzióbka, H i J.Fików, J.Gagarina, Hiacyntów, Hutnicza, Imielińska, Jesionowa, J.Kokota, M.Kopernika, A.Krzywoń, Kosztowska, F.Kościelniaka, ks.J.Szafranka, W.Kubicy, J.Ligonia, I.Łukasiewicza, Migdałowa, Z.Nałkowskiej, Niepodległości, Orzechowa, J.Rymera, M.Skłodowskiej-Curie, I.Paderewskiego, PCK, W.Pochmary, Poprzeczna, Uroczą, W.Stwosza, Sikorek, Skowronków, Słowików, Szpaków, W.Witosa, Zachęty parzyste od nr 20 do 44 /bez nr 26/ i nieparzyste od nr 33 do nr 41, A.Zielnioka, Ziółowa.

## 1905

### UCHWAŁA NR XXX/226/2009 Rady Gminy Psary

z dnia 25 marca 2009 r.

#### w sprawie ustanowienia Stypendium Wójta Gminy Psary dla najzdolniejszych uczniów oraz określenia zasad jego przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a, art. 7 ust. 1 pkt 8 i 10, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 226 poz. 1675 ze zmianami.)

#### **Rada Gminy Psary** uchwała:

##### **§ 1**

1. Ustanowić stypendium Wójta Gminy Psary dla najzdolniejszych uczniów – mieszkańców Gminy Psary.
2. Stypendium, o którym mowa w pkt 1, przyznawać na podstawie regulaminu będącego załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały i stanowiącego jej integralną część.

##### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Psary.

##### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

#### **PRZEWODNICZĄCY RADY**

Jacenty Kubica

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXX/226/2009  
Rady Gminy Psary  
z dnia 25 marca 2009 r.**

#### **REGULAMIN**

#### **Przyznawania Stypendium Wójta Gminy Psary dla Najzdolniejszych Uczniów Mieszkańców Gminy Psary**

Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania z budżetu gminy „Stypendium Wójta Gminy Psary” za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, będących mieszkańcami gminy Psary.

##### **§ 1**

#### **Cel i charakter stypendium**

1. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym dla najzdolniejszych uczniów – mieszkańców Gminy Psary.
2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym dla ucznia, którego zdolności i zainteresowania wykraczają poza program szkolny.
3. Stypendium powinno sprzyjać rozwojowi uzdolnień i zainteresowań, a także pobudzać twórcze myślenie oraz wspomagać umiejętności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu.
4. Stypendium finansowane jest ze środków budżetowych gminy, przy czym ilość przyznawanych stypendiów w danym roku uzależniona jest od możliwości finansowych gminy. Wysokość środków finansowych ściśle określona w uchwale budżetowej gminy na dany rok budżetowy, jest wiążąca dla komisji rozpatrującej wnioski kandydatów.
5. Stypendium dla uczniów przyznawane jest w trzech dziedzinach:
  - a) nauki,
  - b) kultury i sztuki,
  - c) sportu.
6. Stypendium ma charakter uznaniowy.

##### **§ 2**

#### **Warunki zgłoszenia**

1. Stypendium może być przyznane uczniom:
  - 1) w dziedzinie nauki – finalistom i laureatom konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim, którzy uzyskali w klasyfikacji końcowej średnią ocen 5,0 i więcej;
  - 2) w dziedzinie kultury i sztuki – finalistom i laureatom konkursów artystycznych na szczeblu wojewódzkim, którzy uzyskali w klasyfikacji końcowej średnią ocen, co najmniej 4,0;
  - 3) w dziedzinie sportu – finalistom i laureatom konkursów i olimpiad sportowych na szczeblu wojewódzkim, którzy uzyskali w klasyfikacji końcowej średnią ocen, co najmniej 4,0;

- 4) w przypadku szczególnie wybitnych osiągnięć ucznia w dziedzinie nauki, kultury i sztuki lub sportu na poziomie ogólnokrajowym lub międzynarodowym średnia ocena nie jest brana pod uwagę.

### § 3

#### Zasady zgłaszania kandydatów

1. Kandydatów do stypendiów zgłaszać mogą:
  - 1) dyrektorzy oraz rady pedagogiczne placówek oświatowych,
  - 2) dyrektorzy placówek kulturalnych i sportowych,
  - 3) zainteresowany kandydat lub jego opiekun prawny.
2. Zgłoszenia kandydatów dokonywane są na odpowiednim druku wniosku, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu, dostępnym w Urzędzie Gminy Psary, ul. Małinowicka 4, 42-512 Psary, w Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Psary, Dąbie ul. Dolna 1, 42-504 Będzin oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Psarach [www.psary.bip.info.pl/](http://www.psary.bip.info.pl/).
3. Wnioski o przyznanie stypendiów powinny zawierać:
  - a) opinię rady pedagogicznej szkoły, której uczeń jest kandydatem do stypendium, albo opinię dyrektora innej placówki oświatowej, kulturalnej lub sportowej,
  - b) uwierzytelnioną kopię świadectwa szkolnego z ostatniego roku szkolnego,
  - c) dyplomy potwierdzające osiągnięcia kandydata,
4. Uwierzytelnienia wyżej wymienionych dokumentów dokonuje organ wydający lub organ przyjmujący na podstawie okazanych oryginałów.
5. O przyznanie stypendium ubiegać się można nie wcześniej niż po ukończeniu klasy pierwszej.
6. Stypendium nie przysługuje absolwentom szkół ponadgimnazjalnych oraz studiów wyższych.
7. Zgłoszenia kandydatów przyjmowane są przez Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Psary od 8 czerwca do 31 sierpnia każdego roku.
8. Wnioski o stypendium będą rozpatrywane w okresie od 1 do 15 września każdego roku.

### § 4

#### Komisja Stypendialna

1. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Wójt Gminy Psary lub Zastępca Wójta Gminy Psary

- 2) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Ochrony Środowiska Gminy Psary
- 3) Dyrektor Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli Gminy Psary
- 4) Sekretarz Gminy Psary
- 5) Przewodniczący Rady Gminy Psary
2. Skład osobowy, w tym przewodniczącego, ustala Wójt Gminy Psary.
3. Szczegółowy tryb pracy Komisja Stypendialna ustala na swoim posiedzeniu.
4. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wnioskami oceniają każdą kandydaturę w głosowaniu tajnym, przyznając punkty w skali od 1 do 10.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
6. Komisja stypendialna sporządza z posiedzenia protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
7. Wykaz zakwalifikowanych wniosków podpisuje przewodniczący komisji i przedkłada protokołem Wójtowi Gminy.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendiów podejmuje Wójt Gminy Psary. Od decyzji tej nie przysługuje odwołanie.

### § 5

#### Zasady i tryb przyznawania stypendium

1. Stypendium przyznaje się uczniom za poprzedni rok szkolny w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego.
2. Wysokość stypendium dla uczniów jest jednakowa, niezależnie od dziedziny i nie może być niższa niż 1.000,00 zł brutto.
3. Stypendium przyznawane jest niezależnie od sytuacji materialnej kandydata i nie jest stypendium socjalnym.
4. Uzyskane stypendium w jednym roku nie wyklucza jego otrzymania w następnych latach.
5. Uroczyste wręczenie stypendium odbywa się na corocznym spotkaniu z Wójtem, podczas którego stypendysta otrzymuje pismo potwierdzające przyznane stypendium oraz jego wysokość.
6. Niniejszy regulamin winien znajdować się w Urzędzie Gminy Psary, w ZOSiP Gminy Psary oraz w każdej Szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Psary.
7. Dyrektorzy szkół są zobowiązani do upublicznienia niniejszego regulaminu i wskazania źródła finansowania stypendiów którym jest budżet gminy.
8. Czynności organizacyjne związane z funkcjonowaniem niniejszego regulaminu wykonuje ZOSiP Gminy Psary.

**Załącznik Nr 1**  
do Regulaminu przyznawania stypendium  
Wójta Gminy Psary

## WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY PSARY

1. Imię i nazwisko kandydata do stypendium:

.....

2. Data i miejsce urodzenia: .....

.....

3. Imię, nazwisko rodziców, (opiekunów):

.....

4. Adres zamieszkania kandydata do stypendium:.....

.....

6. Telefon kontaktowy:

.....

7. Imię i nazwisko lub nazwa

wnioskodawcy:.....

8. Klasa, której uczniem jest kandydat do stypendium .....

.....

9. Nazwa i adres szkoły ucznia:

.....

10. Informacja na temat spełniania przez ucznia kryteriów Regulaminu:

a) opinia rady pedagogicznej szkoły, której uczeń jest kandydatem do stypendium, albo  
opinia dyrektora innej placówki oświatowej, kulturalnej lub sportowej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis)

11. średnia uzyskanych ocen w klasyfikacji końcowej : .....

.....

12. Osiągnięcia kandydata do stypendium: :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis kandydata)

**Załączniki:**

- 1). uwierzytelniona kopia świadectwa szkolnego
- 2). dyplomy potwierdzające osiągnięcia kandydata

**1906**

**UCHWAŁA NR XXXIII/385/09  
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie regulaminu określającego:**

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem MENiS”, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

**Rada Miejska w Pszczynie**  
uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się regulamin stanowiący załącznik do

niniejszej uchwały określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

### § 3

Uchyla się Uchwałę Nr XXIX/347/08 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

#### PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXXIII/385/09  
Rady Miejskiej w Pszczynie  
z dnia 26 marca 2009 r.**

#### Regulamin

#### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

### § 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela,

ciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

### § 2

Postanowienia regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Pszczyna.

### § 3

Ilekoć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć także przedszkola,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły i przedszkola,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka.

## Rozdział II

### Dodatek za wysługę lat

### § 4

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wynikają z rozporządzenia MENiS.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## Rozdział III

### Dodatek motywacyjny

### § 5

1. Dodatek motywacyjny jest przyznawany nauczycielom zgodnie z przepisami rozporządzenia MENiS.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych,

- wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, w tym realizacja zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
- a) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
  - b) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
  - c) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły;
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a zwłaszcza:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
- a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
  - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży;
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż rok.

## § 6

1. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi nie może przekroczyć 30% jego wynagrodzenia zasadniczego za podstawowe pensum zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
3. Nauczycielowi po powrocie z urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego przysługuje dodatek motywacyjny.

## Rozdział IV

### Dodatek funkcyjny

## § 7

Dodatek funkcyjny jest przyznawany zgodnie z przepisami rozporządzenia MENiS.

## § 8

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły ustala się, uwzględniając strukturę organizacyjną, liczbę uczniów, godziny pracy (zmianowość), liczbę stanowisk kierowniczych, liczbę pracowników w przeliczeniu na pełne etaty, liczbę typów szkół wchodzących w skład jednostki organizacyjnej, liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz realizację dodatkowych zadań przydzielonych przez Burmistrza Pszczyny.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się:
  - 1) dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora w wysokości co najmniej 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego, nie więcej jednak niż 100% wynagrodzenia zasadniczego,

- 2) dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko wicedyrektora w wysokości nie mniejszej niż 10% i nie większej niż 80% dodatku funkcyjnego dyrektora,
- 3) dla nauczycieli, którym powierzono inne stanowiska kierownicze w wysokości nie mniejszej niż 5% i nie większej niż 50% dodatku funkcyjnego dyrektora.

#### **§ 9**

1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji:
  - 1) wychowawcy oddziału przedszkolnego – w wysokości 60 zł miesięcznie,
  - 2) wychowawcy klasy – w wysokości 100 zł miesięcznie,
  - 3) opiekuna stażu – w wysokości 50 zł miesięcznie za każdego stażystę (w okresie odbywania stażu),
  - 4) nauczyciela-konsultanta – w wysokości 50 zł miesięcznie,
  - 5) doradcy metodycznego – w wysokości 300 zł miesięcznie.
2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, realizującemu dodatkowe zadania lub zajęcia wymienione w ust. 1, przysługuje jeden dodatek funkcyjny będący sumą dodatku z tytułu zajmowania stanowiska kierowniczego oraz realizacji dodatkowych zadań i zajęć.

#### **§ 10**

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

### **Rozdział V**

#### **Dodatek za warunki pracy**

#### **§ 11**

Zgodnie z postanowieniami art. 34 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

#### **§ 12**

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w przepisach rozporządzenia MENiS.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi:

- 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
  - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
  - b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 2) 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania – prowadzenia zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

#### **§ 13**

1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w przepisach rozporządzenia MENiS.
2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej według odpowiedniej stawki dodatku za trudne warunki pracy określonej w § 12 ust. 2 pkt 1, powiększonej o 10% wynagrodzenia zasadniczego.

#### **§ 14**

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się proporcjonalnie do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin realizowanego w tych warunkach.
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.

### **Rozdział VI**

#### **Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

#### **§ 15**

Godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przydziela się nauczycielowi zgodnie z art. 35 ustawy – Karta Nauczyciela.

#### **§ 16**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa

oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
  - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
  - c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - d) z powodu odbywających się rekolekcji traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. W czasie godzin, o których mowa w ust. 4 nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora szkoły.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub  $\frac{1}{4}$ , gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy

lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

## Rozdział VII

### Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

#### § 17

1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” – jak za 10 godzin nadwymiarowych tygodniowo.
2. Jeżeli nauczyciel nie korzysta z dnia wolnego za pobyt na „zielonej szkole” za pracę w dniu wolnym od pracy z wyłączeniem pracy w święto, to przysługuje mu wynagrodzenie obliczone jak za 5 godzin nadwymiarowych za każdy z tych dni.

#### § 18

1. Wysokość indywidualnej nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nie może przekroczyć:
  - 1) kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – w przypadku nagród przyznawanych przez dyrektora szkoły (nagroda dyrektora),
  - 2) dwukrotności wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – w przypadku nagród przyznawanych przez burmistrza (nagroda burmistrza).
2. Nagroda nie ulega obniżeniu z tytułu choroby.
3. Organ prowadzący na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela w odrębnej uchwale ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

#### PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

**1907**

### UCHWAŁA NR 436/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 166/2007 Rady Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 29 listopada 2007 roku  
w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), w związku z art. 12 pkt 8 lit. i, art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 i pkt 4 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), art. 19 pkt 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 115 poz. 728 z 2008 roku z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 2 i art. 21 ust 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 z 2005 roku z późniejszymi zmianami)

**Rada Miasta Siemianowic Śląskich**  
uchwała:

**§ 1**

Zmienić uchwałę nr 166/2007 Rady Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich, przy ul. Pszczelniczej 10, w ten sposób, iż nadać nowe brzmienie załącznikowi nr 1 do uchwały – w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Andrzej Gościński**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 436/2009  
Rady Miasta Siemianowic Śląskich  
z dnia 26 marca 2009 r.**

**STATUT OŚRODKA INTERWENCJI KRYZYSOWEJ  
W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach

Śląskich, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 14 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 115 poz. 728 z 2008 roku z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późniejszymi zmianami),
- Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2014 z późniejszymi zmianami)
- Uchwały Nr 436/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 26 marca 2009 roku,
- Niniejszego Statutu,

**§ 2**

1. Ośrodek Interwencji Kryzysowej zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką budżetową Miasta Siemianowice Śląskie.
2. Ośrodek prowadzi działalność na terenie Miasta Siemianowice Śląskie.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w Siemianowicach Śląskich przy ul. Pszczelniczej 10.
4. Obszar działania Ośrodka obejmuje miasto Siemianowice Śląskie.
5. Ośrodek może przyjmować osoby spoza obszaru określonego w ust. 4, w drodze porozumienia zawartego z właściwym powiatem.

**§ 3**

1. Czas funkcjonowania Ośrodka jest nieograniczony.
2. Ośrodek prowadzi działalność w ciągu całego roku kalendarzowego.
3. Ośrodek prowadzi Hostel, w którym zapewnia miejsca całonocnego, czasowego pobytu.

**Rozdział II**

**Cele i zadania „Ośrodka”**

**§ 1**

1. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest świadczenie poradnictwa specjalistycznego, podejmowanie działań z zakresu interwencji kryzysowej oraz zapewnienia schronienia osobom pełnoletnim oraz rodzinom mającym trudności w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, doświadczającym przemocy w rodzinie.
2. Do zadań Ośrodka należy:
  - interwencja kryzysowa stanowiąca zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych

na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu,

- poradnictwo prawne realizowane poprzez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego,
  - poradnictwo psychologiczne realizowane przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii,
  - poradnictwo rodzinne obejmujące szeroko rozumiane problemy funkcjonowania rodziny, terapię rodzinną.
3. Formy pomocy proponowane przez Ośrodek:
- doradztwo i poradnictwo – konsultacje bezpośrednie lub telefoniczne,
  - diagnoza problemu,
  - pomoc socjalna, prawna i medyczna,
  - różne formy pomocy dostępne w ośrodku świadczone w formie ambulatoryjnej,
  - udzielanie schronienia poprzez przyjęcie do Hostelu osób potrzebujących,
  - zapewnienie poczucia bezpieczeństwa.

## § 2

Świadczenia określone w § 1 Ośrodek udziela poprzez specjalistów – psychologów, prawników, pedagogów, pracowników socjalnych, terapeutów oraz innych specjalistów w zależności od potrzeb świadczeniobiorcy.

## § 3

1. Wszystkie świadczenia udzielane są przez Ośrodek nieodpłatnie.
2. Korzystanie z usług Ośrodka nie wymaga skierowania
3. Okres pobytu w Hostelu nie może trwać dłużej niż trzy miesiące, w indywidualnych przypadkach pobyt może być przedłużony maksymalnie do 9 miesięcy.
4. Każdorazowo o przedłużeniu pobytu świadczeniobiorcy w Hostelu Ośrodka, kierownik jednostki informuje pisemnie Prezydenta Miasta.

## § 4

Nadzór nad „Ośrodkiem” sprawuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie.

## § 5

Ośrodek współdziała z:

- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
- Instytucjami w środowisku w celu udzielania skutecznej pomocy /m.in. Policja. Sąd/,
- Organizacjami, stowarzyszeniami.

## Rozdział III

### Struktura Organizacji i Organy „Ośrodka”

#### § 1

1. W skład Ośrodka wchodzi:
  - Hostel zapewniający całodobowe schronienie.

#### § 2

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, z którym stosunek pracy nawiązuje Prezydent Miasta Siemianowice Śląskich w oparciu o umowę o pracę.
2. Kierownik Ośrodka jest zobowiązany do opracowania Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka oraz Regulaminu Porządkowego dla świadczeniobiorców.

#### § 3

1. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

## Rozdział IV

### Gospodarka finansowa „Ośrodka”

#### § 1

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową, w formie jednostki budżetowej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2014 z późniejszymi zmianami), oraz wg klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych obowiązujących w jednostkach budżetowych.
2. Mienie Ośrodka stanowią oddane w trwałe zarząd środki trwałe oraz pozostałe środki ruchome przekazane Ośrodkowi.
3. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan rzeczowo-finansowy, opracowany na podstawie uchwały budżetowej przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie.

## Rozdział V

### Postanowienia końcowe

#### § 1

Zmiana w statucie następują w trybie i na zasadach obowiązujących przy jego nadaniu.

**§ 2**

działalność jednostki budżetowej.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy prawa regulujące

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Andrzej Gościński**

## **1908**

### **UCHWAŁA NR 437/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich**

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały Nr 167/2007 Rady Miasta Siemianowic Śląskich  
z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności  
za pobyt w Hostelu prowadzonym przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 oraz art. 40 ust 2 pkt 3 i pkt 4 i art. 42 ust 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), w związku z art. 97 ust. 1, ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 115 poz. 728 z 2008 roku z późniejszymi zmianami)

sprawie określenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Hostelu prowadzonym przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Siemianowicach Śląskich.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Rada Miasta Siemianowic Śląskich**  
uchwała:

**§ 1**

Uchylić w całości uchwałę nr 167/2007 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 29 listopada 2007 r. w

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Andrzej Gościński**

## **1909**

### **UCHWAŁA NR 441/2009 Rady Miasta Siemianowic Śląskich**

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. nr 159 poz. 1547 z 2003 r. z późn. zm.)

**§ 1**

Tworzy się stałe obwody głosowania na terenie Miasta Siemianowice Śląskie, ustalając ich granice i numery w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

**Rada Miasta Siemianowic Śląskich**  
na wniosek Prezydenta Miasta  
uchwała:

Traci moc uchwała nr 972/98 Zarządu Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 31 sierpnia 1998 r. w

sprawie utworzenia obwodów głosowania.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i pod-

lega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Andrzej Gościński**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 441/2009  
RM Siemianowice Śląskie  
z dnia 26 marca 2009 r.**

| Nr obw. | Granice obwodu                                                                                                                                                                                                           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | ULICE: Chemiczna, Budowlana, Głowackiego, Konopnickiej, Matejki, Plebiscytowa, Piastowska, Rydla, Stalmacha, Srokowiecka, Fabryczna                                                                                      |
| 2       | ULICE: Brzozowa, Cmentarna, Piaskowa, Słowackiego, Mysłowicka, Kilińskiego, Kolejowa, Sadzawki, Stary Czekaj                                                                                                             |
| 3       | ULICE: Dworcowa, Moniuszki, Powstańców, Szefflera, 27 Stycznia                                                                                                                                                           |
| 4       | ULICE: Boczna, Mickiewicza, Myśliwiecka, Pszczelnicza, Poprzeczna, Śmiłowskiego od nr 15 do nr 43b nieparzyste, Śmiłowskiego od nr 4 do nr 34 parzyste, Komuny Paryskiej 1,3,5,2,4,4a                                    |
| 5       | ULICE: 1 Maja, Św. Barbary, Komuny Paryskiej od nr 6 do 28 parzyste i nieparzyste, Śmiłowskiego od nr 1 do nr 13a nieparzyste i Śmiłowskiego 2 i 2a                                                                      |
| 6       | ULICE: Generała Świerczewskiego od nr 1 do nr 51 nieparzyste i od nr 2 do 34 parzyste, Krasińskiego, Krótka, Plac Wolności, Jana Pawła II od nr 3 do nr 13 parzyste i nieparzyste, Staszica, Śniadeckiego, Wyspiańskiego |
| 9       | ULICE: Browarowa, Hutnicza, Sobieskiego, Olimpijska, Buczka, Kopernika, Waryńskiego, Plac Skargi, ks. Jana Kapicy 1, 1a, 1b, 2, 3, 5, ks. Lubiny                                                                         |
| 10      | ULICE: Jagiellońska, Jedności, Kasprzaka, Trafalczyka, Szkolna, Wieczorka, Ligonja, Sienkiewicza, Miarki.                                                                                                                |
| 11      | ULICE: Lipowa, Akacjowa, Klonowa, Topolowa, Zielona 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, Grabowa, Katowicka, Rutkowskiego                                                                                                              |
| 12      | ULICE: Okrężna                                                                                                                                                                                                           |
| 13      | ULICE: Leśna, Wierzbowa, Kasztanowa, Jaworowa, Zielona 1, 2, 3, 4                                                                                                                                                        |
| 14      | ULICE: Zgrzebniocka od nr 25 do nr 49 nieparzyste, Niepodległości od nr 58 do nr 66 parzyste i od nr 47 do nr 63 nieparzyste, ks. Jana Kapicy 15 i 17                                                                    |
| 15      | ULICE: Wróblewskiego od nr 11 do nr 73 nieparzyste, Zgrzebniocka od nr 36 do nr 52 parzyste i od nr 51 do nr 53 nieparzyste                                                                                              |
| 16      | ULICE: Grunwaldzka, Broniewskiego, Morcinka, Bolesława Chrobrego, Drzymały, Ogińskiego, Prusa, Władysława Łokietka                                                                                                       |
| 17      | ULICE: Władysława Jagiełły od nr 1 do nr 13 parzyste i nieparzyste, Chorzowska, Wróblewskiego od nr 10 do końca parzyste                                                                                                 |
| 18      | ULICE: Władysława Jagiełły od nr 25 do końca, Królowej Jadwigi, Mieszka I, Zygmunta Starego                                                                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | ULICE: Korfantego, ks. Jana Kapicy 7 i 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 20 | ULICE: Wróbla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 21 | ULICE: Aleja Młodych, Bohaterów Westerplatte od nr 2 do nr 12 parzyste, Kopalniana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 22 | ULICE: ZHP, Stęślickiego, Szarych Szeregów, Mikołaja, Zubrzyckiego, Niepodległości od nr 31 do 45 nieparzyste, Niepodległości od nr 42 do 54 parzyste, Zgrzebnioka 1,2,4                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 23 | ULICE: Bytkowska, Waloszka, Krasickiego, Rzepusa, Popka, Pronobisa, Langego, Duracza, Bohaterów Westerplatte od nr 1 do nr 31 nieparzyste, Plac Skrzeka i Wójcika, Niepodległości od nr 1 do 5 nieparzyste, ks. Stabika, Rodziny Dembińskich, Majcherczyka-Zdana                                                                                                                                                                        |
| 24 | ULICE: Watoty, Bema, Polaczka, Węglowa, Górna, Gwardii Ludowej, Niepodległości od nr 2 do nr 34 parzyste, Wróblewskiego od nr 2 do nr 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 25 | ULICE: Aleja Sportowców, Czeladzka, Gałczyńskiego, Jaracza, Korczaka, Nałkowskiej, Park Pszczelnik, Astrów, Różana, Żurawia, Bocianów, Kukulek, Kosów, Drozdów, Słowików, Krucza, Kormoranów, Jaskółek, Skowronków, Gilów, Pawia, Jastrzębia, Gołębia, Sikorek, Szpaków, Wojska Polskiego, Cicha, Lompy, Jasna, Komuny Paryskiej od nr 31 do 57 nieparzyste, Bażantarnia, Czyżyków, Szyb Pszczelnik, Komuny Paryskiej nr 36 i 38, Sowia |
| 26 | ULICE: Generała Świerczewskiego od nr 53 nieparzyste do końca i od nr 64 parzyste do końca, Ogrodowa, Parkowa, PCK, Dworska, Chopina                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 27 | ULICE: Damrota, Dąbrowskiego, Kościuszki, Pstrowskiego, Pułaskiego, Jana Pawła II od nr 16 do nr 23 parzyste i nieparzyste, Generała Świerczewskiego od nr 40 do nr 50 parzyste                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 28 | ULICE: Górnicza, Deji, Kołtąja, Michałkowicka do nr 47 parzyste i nieparzyste, Żwirki i Wigury, Gansińca, Spokojna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 29 | ULICE: Bratnia, Krupanka, Okrzei, Polna, Zwycięstwa, Wrocławska, Aleja Spacerowa, Turystyczna, Zgody                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 30 | ULICE: Skłodowskiej - Curie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 31 | ULICE: Szymanowskiego, Reymonta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 32 | ULICE: Wiejska, Słoneczna, Łakowa, Rolna, Rzeczna, Żniwna, Brynicka, Bańgowska, Bukowa, Dębowa, Cyprysowa, Modrzewiowa, Poranna, Słonecznikowa, Sosnowa, Wiosenna                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 33 | ULICE: Dąbrowskiej, Fojkisa, Plater, Traugutta, Obrońców Warszawy, Kołodzieja, Kochanowskiego, Limanowskiego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 34 | ULICE: Oświęcimska, Plac Bohaterów Września, Kruczkowskiego, Generała Sikorskiego, Kościelna 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 35 | ULICE: Przyjaźni 28 i od nr 34 (tylko budynek prywatny) do nr 54 parzyste i od nr 45 do nr 67 nieparzyste, Łukasińskiego od nr 46 do nr 68 parzyste i od nr 45 do nr 63 nieparzyste, Stawowa nr 3, 3a, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 11a, 12abc, 14, 18 i Wyzwolenia 19                                                                                                                                                                           |
| 36 | ULICE: Wyzwolenia bez nr 19 i 21, Michałkowicka od nr 49 do końca, Towarowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 37 | ULICE: Kościelna bez nr 1, Pocztowa, Krakowska, Orzeszkowej, Maciejkowicka 2, 4, 5, 6, 8, Plac 11 Listopada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38 | ULICE: Budryka                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 39 | ULICE: Bytomska, Paryska, Wojciecha, Żeromskiego, ks. Bpa Cz. Domina                                                                                                                                                                                                                                               |
| 40 | ULICE: Barlickiego, Zacisza, Hadamika, Sienna, Pokoju, Ks.Brandysa, Przyjaźni od 2 do 34c parzyste i od nr 1 do nr 43 nieparzyste, Tarnogórska, Północna, Sawickiej, Łukasińskiego od nr 1 do nr 43 nieparzyste i od nr 2 do nr 44 parzyste, Dreyzy, Stawowa nr 13, 15, 17, 19, 21, 23, 24, 25, 27 i Wyzwolenia 21 |

## 1910

### ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXIX/372/2009 Rady Miejskiej Skoczowa

z dnia 26 lutego 2009 r.

**w sprawie zasad nabywania i zbywania nieruchomości oraz ich obciążania, wydzierżawiania i wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 64 z dnia 20 kwietnia 2009 r. pod poz. 1440**

#### Wykaz budynków, w których przeznaczają się lokale mieszkalne do sprzedaży

| Lp. | Adres budynku                     |
|-----|-----------------------------------|
| 1.  | Cieszyńska 11                     |
| 2.  | Cieszyńska 13                     |
| 3.  | Cieszyńska 18                     |
| 4.  | Łęgowa 5                          |
| 5.  | Łęgowa 7                          |
| 6.  | Łęgowa 9                          |
| 7.  | Mickiewicza 39                    |
| 8.  | Ks. Mocko 1                       |
| 9.  | Ks. Mocko 3                       |
| 10. | Ks. Mocko 5                       |
| 11. | Targowa 11                        |
| 12. | Targowa 13                        |
| 13. | Targowa 17                        |
| 14. | Osiedlowa 14                      |
| 15. | Słoneczna 14                      |
| 16. | Powstańców Śl. 2                  |
| 17. | Zamkowa 2A                        |
| 18. | Łęgowa 11                         |
| 19. | Targowa 15                        |
| 20. | ks. J.E.Mocko 12                  |
| 21. | Górny Bór 8b                      |
| 22. | Słoneczna 10                      |
| 23. | Słoneczna 12                      |
| 24. | Ochaby Wielkie ul. Baranowicka 19 |
| 25. | Bielska 7                         |

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**Andrzej Bacza**

## 1911

### UCHWAŁA NR XXXVIII/433/2009 Rady Gminy Tworóg

z dnia 30 marca 2009 r.

#### w sprawie nadania nazwy ulicy położonej w Połomii

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 41 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy Tworóg**  
uchwała:

1. Nadać nazwę ulicy stanowiącej działkę ewidencyjną nr 89 obręb Połomia k.m. 4 – **ulica SZKAROTKI**.

2. Lokalizację nowej ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**PRZEWODNICZĄCA**  
**Rady Gminy Tworóg**

**Maria Łukoszek**



Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr XXXVIII/433/2009 Rady Gminy Tworóg

z dnia 30 marca 2009 r.

- ul. SZKAROTKI

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy Tworóg

Maria Łukaszek

SKALA

1:25000

## 1912

### UCHWAŁA NR XXVIII/175/2009 Rady Gminy w Ujsolach

z dnia 24 marca 2009 r.

#### w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujsol

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

**Rada Gminy w Ujsolach**  
uchwała co następuje:

#### § 1

Ustala **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujsol**, który określa zasady utrzymania czystości i porządku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

#### § 2

Traci moc uchwała Nr XX/3/132/2000 Rady Gminy w Ujsolach z dnia 28 grudnia 2000 roku w sprawie: zasad utrzymania czystości i porządku w Gminie.

#### § 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ujsol.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**Adam Janota**

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXVIII/175/2009  
Rady Gminy Ujsol  
z dnia 24 marca 2009 r.**

#### **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY UJSOL**

#### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujsol.
2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) oraz ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm.).
3. Obowiązkowe zadania własne Gminy Ujsol zwanej dalej „Gminą” w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ujsol, wykonuje jej jednostka organizacyjna – Zakład Usług Komunalnych w Ujsolach, oraz Pracownicy Referatu Organizacyjnego, Ochrony Środowiska i Inwestycji Urzędu Gminy w Ujsolach.

#### **ROZDZIAŁ II**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w Gminie Ujsol**

#### **§ 2**

#### **I. Zakres selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie czystości i porządku, oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego, poprzez:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów powstałych w gospodarstwach domowych tj. surowców wtórnych: szkło, plastik, metal, papier oraz pozostałych odpadów.
2. Oddzielne zbieranie odpadów komunalnych niepodlegających selekcji, poprzez zbieranie ich w workach lub pojemnikach. Dotyczy: odpadów ulegających biodegradacji, a także odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych, pozostałych z remontu, odpadów mineralnych, szkła nie opakowaniowego, drobnej frakcji popiołowej, tworzyw sztucznych nie opakowaniowych, oraz innych strumieni odpadów zmieszanych.
3. Wprowadzenie możliwości kompostowania odpadów ulegających biodegradacji, we własnym

zakresie, w rejonie zabudowy jednorodzinnej. Kompostowanie może być prowadzone pod warunkiem przestrzegania wymogów i ograniczeń wynikających z właściwych ustaw.

4. Oddzielne zbieranie odpadów takich jak baterie lub akumulatory, celem umożliwienia ich późniejszego odzysku lub unieszkodliwienia.

### § 3

#### **II. Zasady odprowadzania nieczystości ciekłych.**

1. Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej zgodnie z projektem technicznym przyłącza. W przypadku budowy nowej sieci kanalizacji sanitarnej podłączenie należy wykonać w okresie do 3 miesięcy od dnia zakończenia budowy. W przypadku braku możliwości odprowadzenia nieczystości ciekłych do sieci kanalizacji sanitarnej, nakłada się obowiązek wyposażenia nieruchomości w przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe.
2. Do sieci kanalizacyjnej nie można odprowadzać wód deszczowych i gnojowicy.

### § 4

#### **III. Uprzątnięcie błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń z nieruchomości lub ich części służących do użytku publicznego.**

1. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (urządzonego chodnika, pasa drogi publicznej służącego dla ruchu pieszych bezpośrednio przylegających do nieruchomości) obejmuje:
  - a) uprzątnięcie ciągu o szerokości, co najmniej 0,8 mb wzdłuż całej nieruchomości,
  - b) posypanie uprzątniętej części szorstkim, obojętnym chemicznie materiałem sypkim (np. piaskiem, żwirem, itp.),
  - c) rozpuszczanie dozwolonym środkiem chemicznym (np. solą) zlodowaceń i posypanie ich materiałem określonym w pkt b),
  - d) w przypadku, gdy do pasa podlegającego obowiązkowi uprzątnięcia przylega budynek – usunięcie zwisających nad nim sopli lodu i zabezpieczenie przed śniegiem spadającym z dachu.

### § 5

#### **IV. Mycie i naprawy samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi.**

1. Dopuszcza się mycie i naprawy samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi prowadzonymi przez podmioty gospodarcze, tylko w granicach własnych nieruchomości i

pod następującymi warunkami:

- a) mycie samochodów może odbywać się na terenie nieruchomości, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji gminnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, nie uciążliwy dla sąsiednich nieruchomości. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub do ziemi,
  - b) naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją są dozwolone na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby. Powstałe odpady powinny być gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych, przekazywane przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na gospodarowanie tego rodzaju odpadami.
2. Mycie pojazdów w miejscach publicznych (np. na drodze, parkingu, wzdłuż cieków wodnych) jest zakazane.

## ROZDZIAŁ III

#### **Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymywania w odpowiednim stanie.**

### § 6

1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy to:
  - a) worki foliowe o pojemności minimum 100 litrów – oznakowane,
  - b) kosze uliczne o pojemności minimum 45 litrów.
2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie nieruchomości w worki foliowe o łącznej pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, wg poniższych zasad:
  - a) Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w workach do tego celu przeznaczonych (koloru czarnego) o pojemności minimum 110 litrów.
  - b) Do zbierania segregowanych odpadów komunalnych tj. papieru, szkła, plastiku i metali stosuje się worki na segregację, które winny posiadać odpowiedni napis, oraz winny być utrzymane w następującej kolorystyce:
    - kolor bezbarwny – papier, plastik, metale
    - kolor biały – szkło
3. Dopuszcza się stosowanie na terenie Gminy odpowiednio opisanych kontenerów do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady ulegające biodegradacji winne być kompostowane we własnym zakresie w sposób niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
5. Odpady komunalne wielkogabarytowe winne być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 7m<sup>3</sup>, rozmieszczonych w Sołectwach okresowo, w wyznaczonych punktach. Informacje o punktach zbiórki odpadów wielkogabarytowych ogłasza Wójt Gminy Ujszoły w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.
6. Odpady budowlane winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 1,1m<sup>3</sup>.
7. Kosze na śmieci, ustawione na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, winny być niewielkich rozmiarów, częściowo osłonięte, trwale przymocowane do podłoża oraz nie mogą utrudniać ruchu pieszego i zagrażać bezpieczeństwu w ruchu drogowym.
8. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do okresowego mycia i dezynfekcji urządzeń do zbierania odpadów komunalnych.
9. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa w jeden pojemnik o pojemności 120l na 20 osób uczestniczących w imprezie, oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalety na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy.
- c) domki letniskowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu lub zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów w Gminie Ujszoły.
3. Segregowane odpady komunalne winny być usuwane:
  - a) w przypadku gromadzenia ich w workach foliowych – nie rzadziej niż raz w miesiącu lub zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów w Gminie Ujszoły,
  - b) w przypadku gromadzenia ich w kontenerach – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.
4. Pozbywanie się odpadów komunalnych stałych następuje przez ich odwóz, za pośrednictwem uprawnionego podmiotu, z którym właściciel nieruchomości podpisał umowę na odbiór odpadów komunalnych.
5. Odpady komunalne budowlane poremontowe winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności minimum 1,1m<sup>3</sup> usuwane z terenu nieruchomości niezwłocznie w terminach uzgodnionych z firmą wywozową, z którą właściciel zawarł umowę na odbieranie tych odpadów.
6. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą poza siedzibą firmy zobowiązane są do codziennego usuwania odpadów z miejsca ich wytworzenia.
7. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, to właściciele nieruchomości zobowiązani są do ich oddzielnego gromadzenia celem łatwiejszego unieszkodliwienia bądź też odzysku.
8. Odprowadzenie odpadów komunalnych ciekłych następuje:
  - a) w przypadku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej – poprzez zrzut ścieków przyłączem kanalizacyjnym do kolektora głównego kanalizacji gminnej,
  - b) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy podłączenie do niej jest technicznie niemożliwe lub ekonomicznie nieuzasadnione:
    - poprzez wywóz z przydomowych zbiorników bezodpływowych i odwóz do zlewni oczyszczalni ścieków w Ujszołach,
    - poprzez oczyszczanie w przydomowych oczyszczalniach ścieków, spełniających wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach.
9. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, iż nie nastąpi wypływ ze zbiornika skutkujący zanieczyszczeniem ziemi i wód podziemnych.
10. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do:
  - a) dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie,
  - b) dostosowania przepustowości przydomowej

## ROZDZIAŁ IV

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

#### **§ 7**

1. Odpady komunalne segregowane i niesegregowane muszą być usuwane z terenu nieruchomości systematycznie, z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu pojemników i worków na odpady, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów w Gminie Ujszoły.
2. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych drobnych:
  - a) domy jednorodzinne na terenie gminy – nie rzadziej niż raz w miesiącu, lub zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów w Gminie Ujszoły,
  - b) osoby mieszkające w domu samotnie – nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące,
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do:
  - a) dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie,
  - b) dostosowania przepustowości przydomowej

oczyszczalni ścieków do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie.

11. Odpady komunalne, które nie mogą być poddane odzyskowi należy deponować na składowisku odpadów.
12. Właściciel odpadów niebezpiecznych zobowiązany jest do przechowywania ich w workach specjalnie oznaczonych i przystosowanych do tego celu.
13. Odpady niebezpieczne, należy deponować na specjalnych składowiskach przystosowanych do unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych.
14. Dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.
15. Wykonanie obowiązków, o których mowa w punktach 4, 8, 9 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenia na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania korzystania z takich usług, oraz przechowywania dowodów płacenia za ich wykonanie przez okres trzech lat.

## ROZDZIAŁ V

### Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów

#### § 8

Ilość odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania powinny wynosić:

- a. w 2010 roku – 75% (wagowo) całkowitej ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonej w 1995 r.,
- b. w 2013 roku – 75% (wagowo) całkowitej ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonej w 1995 r.,
- c. w 2020 roku – 75% (wagowo) całkowitej ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonej w 1995 r.

## ROZDZIAŁ VI

### Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

#### § 9

1. Obowiązkiem właścicieli zwierząt domowych jest:
  - a) wyprowadzanie psów na smyczy, a w przypadku psów ras agresywnych w kagańcu. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel psa

sprawuje pełną kontrolę nad jego zachowaniem, a pies pozostał w kagańcu,

- b) utrzymywanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku,
  - c) dbałość o to, aby zwierzęta domowe nie zakłócały w sposób ciągły spokoju sąsiadujących mieszkańców,
  - d) usuwanie zwłok posiadanych zwierząt domowych. Wykonanie tego obowiązku polega na przekazaniu ich przedsiębiorcom wykonującym usługi odbioru lub unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych i posiadającym stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi,
  - e) dokonywanie obowiązkowych szczepień.
2. Dozwolone jest przewożenie środkami komunikacji publicznej psów wyłącznie w kagańcu i na smyczy, a pozostałych zwierząt w zamkniętych i przewiewnych koszykach lub odpowiednich pojemnikach.
  3. Właściciele psów ras uznanych za agresywne wymienionych w ustawie o ochronie zwierząt zobowiązani są uzyskać zezwolenie Wójta Gminy Ujsoły na utrzymywanie psa takiej rasy.
  4. Zabrania się wprowadzania psów, kotów i innych zwierząt domowych do sklepów, lokali gastronomicznych, obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, w tym zakładów weterynaryjnych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników.
  5. Zabrania się wprowadzania psów i kotów na tereny przeznaczone do zabaw dziecięcych – w tym boisk i placów zabaw.
  6. Zabrania się prowadzenia hodowli zwierząt domowych w warunkach niezgodnych i sprzecznych z ustawą o ochronie zwierząt.
  7. Zabrania się właścicielom zwierząt domowych ich hodowli i utrzymywania w sposób uciążliwy dla otoczenia i naruszający wymagania ochrony sanitarnej.
  8. Posiadacze psów, kotów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez swoje zwierzęta na trawnikach, skwerkach i chodnikach. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników.
  9. Niedozwolone jest pozostawianie zwierząt bez dozoru i opieki przed wejściem do obiektów handlowych, usługowych, gastronomicznych, urzędów, instytucji użyteczności publicznej i innych miejsc objętych zakazem ich wprowadzania.

## ROZDZIAŁ VII

### Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt

**gospodarskich na terenach wyłączonych  
z produkcji rolniczej**

**§ 10**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zakazuje się produkcji towarowej zwierząt gospodarskich.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich (na własny użytek), za wyjątkiem nieruchomości:
  - a) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej,
  - b) na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia w/w hodowli w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich działek, w szczególności w zakresie hałasu i przykrych zapachów.
3. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany do:
  - a) gromadzenia i usuwania powstałych w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
  - b) ochrony terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych przed zanieczyszczeniem,
  - c) ochrony przed zwierzętami osób zamieszkujących na nieruchomości, oraz na nieruchomościach sąsiednich.

**§ 11**

Pszczoły winny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieru-

chomości – w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

**ROZDZIAŁ VIII**

**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji  
i terminy jej przeprowadzenia**

**§ 12**

1. Obowiązkiem przeprowadzania deratyzacji objęty jest obszar Gminy Ujsoły.
2. Deratyzację należy przeprowadzać wg potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w roku – we wrześniu.
3. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji ciąży na właścicielach nieruchomości i użytkownikach obiektów użytku publicznego.

**ROZDZIAŁ IX**

**Postanowienia końcowe**

**§ 13**

Za niewykonywanie określonych w Regulaminie obowiązków w zakresie utrzymywania porządku i czystości, właściciel nieruchomości lub inny zobowiązany podmiot, ponosi odpowiedzialność karną, o której mowa w art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2005. 236. 2008).

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**Adam Janota**

**1913**

**UCHWAŁA NR XXXI/196/2009  
Rady Miasta Wojkowice**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego**

Na podstawie art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Wojkowice

**Rada Miasta Wojkowice**

uchwala, co następuje:

**§ 1**

Ustala się wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa, na 20% (dwadzieścia procent)

różnicy wartości nieruchomości.

**§ 3**

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojkowice.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**Jerzy Dziuba**

## **1914**

### **UCHWAŁA NR XXXIII/455/09 Rady Miejskiej w Zawierciu**

z dnia 25 marca 2009 r.

#### **w sprawie utworzenia obwodów głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego w dniu 7 czerwca 2009 r.**

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, z 2006 r. Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 112, poz. 766) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056) na wniosek Prezydenta Miasta

Rzemieślnicza 9 i Nr 34 z siedzibą w Szpitalu Powiatowym w Zawierciu ul. Miodowa 14 do przeprowadzenia głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego w dniu 7 czerwca 2009 r.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zawiercia.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

#### **Rada Miejska w Zawierciu**

uchwała:

**§ 1**

Utworzyć odrębny obwód głosowania Nr 20 z siedzibą w Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu ul.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej**

**mgr Marek Koziół**

## **1915**

*Opublikowane poniżej rozstrzygnięcie jest nieprawomocne*



**WOJEWODA ŚLĄSKI**

Katowice, dnia **08 MAJ 2009**

NP/IV/0911/20/128 /09

#### **Rozstrzygnięcie nadzorcze**

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

**stwierdzam nieważność**

uchwały Nr 180/XXV/2009 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 30 marca 2009 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, w placówce oświatowo-wychowawczej oraz w placówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez Powiat Kłobucki w części określonej w § 7 ust. 3, 4 i 5 regulaminu – jako niezgodnej z art.30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz w § 7 ust. 6 regulaminu – jako niezgodnej z art. 39 ust. 3 i 4 ustawy Karta Nauczyciela.

**WOJEWODA ŚLĄSKI**

**Zygmunt Łukaszczyk**

**1916**

*Opublikowane poniżej rozstrzygnięcie jest nieprawomocne*



**WOJEWODA ŚLĄSKI**

Katowice,

NP/II/0911/60/106/09

**2009-04-24**

**Rozstrzygnięcie nadzorcze**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**stwierdzam nieważność**

uchwały Nr XXIV/137/2009 Rady Gminy Bojszowy z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. z późniejszymi zmianami, w częściach określonych w: § 1 ust. 1, § 1 ust. 2, § 1 ust. 3, § 1 ust. 4, § 1 ust. 5 pkt a, pkt c i pkt d, § 1 ust. 6 pkt b i pkt d, § 1 ust. 7, § 1 ust. 8 pkt a, pkt b, pkt c i pkt d, § 1 ust. 9, § 1 ust. 10, § 1 ust. 11, § 1 ust. 12 pkt a, pkt b, pkt f, pkt g, pkt h, pkt i, pkt j, pkt k, pkt l, pkt m, pkt n, pkt o, § 1 ust. 13, § 1 ust. 14, § 1 ust. 15, jako sprzecznych z art. 2 Konstytucji RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zm.) w związku z treścią § 1 uchwały Nr XVIII/94/2008 Rady Gminy Bojszowy z dnia 7 lipca 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Bojszowy przyjętego Uchwałą Nr XIV/84/2003 Rady Gminy Bojszowy z dnia 3 grudnia 2003 r. z późniejszymi zmianami (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 159, poz. 3028).

**WOJEWODA ŚLĄSKI**

**Zygmunt Łukaszczyk**

**1917**

*Opublikowane poniżej rozstrzygnięcie jest nieprawomocne*



**WOJEWODA ŚLĄSKI**

Katowice,

**2009-04-29**

NP/II/0911/61/109/09

**Rozstrzygnięcie nadzorcze**

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**stwierdzam nieważność**

uchwały Nr XXX/227/2009 Rady Gminy Psary z 25 marca 2009 roku w sprawie zasad i trybu pobierania opłat za usługi świadczone przez przedszkola z terenu gminy Psary, jako niezgodnej z art. 14 ust. 5 w związku z art. 67a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. Z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

**WOJEWODA ŚLĄSKI**

**Zygmunt Łukaszczyk**

**Uwaga P.T. Prenumerotorzy  
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach  
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę  
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:  
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi  
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25  
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii  
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje  
o Dziennikach Urzędowych  
Województwa Śląskiego  
znajdują się na stronie Internetowej  
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Katowicach**

**[www.katowice.uw.gov.pl](http://www.katowice.uw.gov.pl)**

---

**Wydawca:** Wojewoda Śląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: [rdu@katowice.uw.gov.pl](mailto:rdu@katowice.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,  
tel. 207-77-20, e-mail: [zo\\_poligrafia@katowice.uw.gov.pl](mailto:zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

---